



Výzva k podání nabídek

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu
zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ze
znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

„Městský architekt Valašské Meziříčí“

Druh zakázky: služby

1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel na základě obecné zákonné výjimky § 31 ZZVZ nezadává tuto zakázku v zadávacím řízení podle ZZVZ. Tato výzva není výzvou ve zjednodušeném podlimitním řízení či jiným postupem pro zadávání podlimitní veřejné zakázky.
- 1.2. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 1.3. Veškeré informace o veřejné zakázce jsou uvedeny v této výzvě a jejich přílohách. Zadávací dokumentace není samostatně pro tuto veřejnou zakázku vyhotovena.
- 1.4. Tato výzva k podání nabídky včetně jejich příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/> a na stránkách české komory architektů.
- 1.5. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovních právních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí. Zadavatel dále vyžaduje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění zakázky podílejí, jsou vedeny v příslušných registrech (např. v registru pojištěnců ČSSZ) a mají příslušná povolení k pobytu. Účastník je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele v celém dodavatelském řetězci. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou dále zohledněny v této výzvě k podání nabídek a v textu závazného vzoru příkazní smlouvy, který je přílohou této výzvy.
- 1.6. Zadavatel zvážil možnost dodržení zásad environmentálně odpovědného zadávání a dospěl k závěru, že vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky bude dopad na životní prostředí při plnění této veřejné zakázky minimální, když výstupem z níže popsané činnosti



budou zejména konzultační a poradní činnosti prováděné především na dálku (elektronicky) a nebudou tak vytvářeny žádné hmotné produkty ovlivňující životní prostředí při jejich vzniku, užívání či recyklaci, zbytné náklady na dopravu.

- 1.7. K možnostem využití inovací zadavatel konstatuje, že tyto nejsou zadavatelem s ohledem na povahu a smysl zakázky zapracovány, avšak v rámci spolupráce s novým architektem by tento architekt při své práci měl při projektování využívat inovačních postupů.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Valašské Meziříčí
Sídlo:	Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí
IČO:	00304387
DIČ:	CZ00304387
Kód obce zadavatele:	545058
Kód právní formy zadavatele:	801
www adresa:	http://www.valasskemezirci.cz
profil zadavatele:	https://valasskemezirci.ezak.cz/

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Bc. Robert Stržínek, starosta

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Irena Leskovjanová, referent právního oddělení

tel. +420 571 674 116, e-mail: leskovjanova@muvalmez.cz

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení výběru osoby, která bude pro zadavatele vykonávat funkci „Městského architekta Valašské Meziříčí“ jako externí odborný konzultant. Tato osoba bude pro zadavatele provádět konzultační a poradenskou činnost v oblasti architektury, urbanismu, územního plánování, životního prostředí, památkové péče a rozvoje pro potřeby města.

3.2. Rozsah předmětu veřejné zakázky

3.2.1. Architekt (dodavatel) bude v rámci své činnosti povinen spolupracovat v oblasti urbanisticko-architektonického rozvoje města a jeho pracovní náplní budou zejména tyto činnosti:

- být poradcem samosprávy (vedení města, rady a zastupitelstva města a odborů, zajišťujících samosprávné činnosti, účast na jednání komise pro územní rozvoj, popřípadě městských organizací), včetně osobní účasti na přizvaných jednáních;
- stanovovat směr rozvoje města a jeho okolí u připravovaných záměrů z pohledu urbanismu, stavební i krajinářské architektury;
- v koncepční oblasti se podílet na zadávání a projednávání strategických a koncepčních dokumentů, které se týkají území města;
- podílet se na koncepční péči o veřejné prostory města (sídliště, zeleň...) a zlepšení prostředí města na základě požadavku zadavatele;



- e) v oblasti operativních činností konzultovat a zaujímat stanoviska k projekčně připravovaným aktivitám města, popř. organizací založených nebo zřízených zadavatelem a kontrolovat uplatňování aktuálních právních předpisů;
 - f) poskytovat konzultace pro veřejnost - občany města, vlastníky nemovitostí, stavebníky a developery a usměrňování jejich záměrů tak, aby nebyly v rozporu s urbanisticko-architektonickým rozvojem a koncepcemi města, včetně mediace sporů;
 - g) spolupracovat na organizaci architektonických a urbanistických soutěží, zadávání veřejných zakázek na realizaci projekčních prací, včetně přípravy podkladů pro tyto soutěže;
 - h) účastnit se zpracování podkladů pro zadávací podmínky při pořizování územního plánu, či jeho změn a regulačních plánů na území města;
 - i) ochrana zájmů města prostřednictvím písemných námitek a stanovisek pro potřeby řízení před stavebním nebo vodoprávním úřadem, kde je město účastníkem či dotčeným orgánem, bude-li vyžadováno ze strany zadavatele;
 - j) komunikovat s veřejností v oblasti architektury a urbanismu ve městě Valašské Meziříčí;
 - k) v rámci výše uvedených činností vyhotovovat písemná stanoviska či doporučení včetně odůvodnění, dále iniciační skici a manuály, odborné články.
- 3.2.2. Zadavatel veřejné zakázky stanoví pevnou cenu za realizaci práce dodavatele a to ve výši 700 Kč bez DPH za 1 hodinu činnosti architekta (dodavatele).
- 3.2.3. Zadavatel stanoví maximální rozsah činnosti dodavatele ve výši 2 800 hodin za 4 první roky plnění veřejné zakázky. Předpokládaný rozsah je stanoven ve výši cca 25 hodin měsíčně.
- 3.2.4. Další práva a povinnosti provádění výkonu funkce „Městský architekt Valašské Meziříčí“ vyplývají z návrhu příkazní smlouvy (viz příloha této výzvy). **Zadavatel doporučuje řádné prostudování této smlouvy.** Zadavatel její změnu nepřipouští.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení poskytování služeb: od okamžiku účinnosti smlouvy (předpoklad: 1. 9. 2021)

Ukončení poskytování služeb: smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo dodavatele. Dodavatel je však povinen se zúčastnit osobně konzultací v sídle zadavatele a to dle potřeby smlouvy nebo zadavatele, minimálně však 1 x měsíčně. Dodavatel bude zpracovávat měsíční výkazy práce, které odevzdá vždy k 30 dni příslušného měsíce vedoucímu oddělení rozvoje města.

4.3. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Dodavatel předloží doklad potvrzující platné pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti s finančním limitem 2 mil. Kč.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1. Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:



- základní způsobilosti (viz bod 5.1.1. této výzvy)
- profesní způsobilosti (viz bod 5.1.2. této výzvy)
- technické kvalifikace (viz bod 5.1.3. této výzvy)

5.1.1. **Základní způsobilost:**

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v §74 odst. 3 ZZVZ,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění základních způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o předložení dokladů dle § 75 ZZVZ.

5.1.2. **Profesní způsobilost:**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- b) Dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to konkrétně předložením: živnostenského oprávnění či výpisu z živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky



pro předmět podnikání: **Projektová činnost ve výstavbě** či oprávnění obdobného charakteru, které umožní realizaci předmětu veřejné zakázky.¹

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku a kopii dokladu o oprávnění k podnikání.

5.1.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě předložit technickou kvalifikaci.

Způsob prokázání:

Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží seznam členů realizačního týmu a jejich životopisy, kteří se budou coby členové realizačního týmu podílet na realizaci této veřejné zakázky, a to

- Minimálně 1 člen realizačního týmu (vedoucí týmu) musí mít VŠ vzdělání v oboru architektura, alespoň 5 let zkušeností v oboru architektura a urbanismus, příp. územní plánování a realizaci min. 3 projektů, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v minimálním rozsahu potřebném pro provádění stavby, na kterých se dodavatel podílel a týkají se novostavby nebo rekonstrukce budov nebo objektů dopravní stavby, které byly v posledních 10 letech vyprojektovány a zrealizovány (zkolaudovány).

5.2. Společná ustanovení pro kvalifikaci

5.2.1. Doklady prokazující splnění kvalifikace může účastník předložit v prosté kopii, s tím, že si zadavatel vyhrazuje právo požádat o předložené originálu či ověřené kopie. Účastník může předložit k prokázání kvalifikace výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo obdobný doklad – při jeho posuzování bude postupováno dle ZZVZ.

5.2.2. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (způsobilosti). Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si předložené doklady vlastní cestou.

5.2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele doložení dokladů prokazujících kvalifikaci, a to před uzavřením smlouvy v originále nebo úředně ověřené kopii.

5.2.4. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.2.5. Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby, v takovém případě je však povinen předložit:

¹ Předložení oprávnění k podnikání se nevztahuje na autorizované osoby, které vykonávají činnosti, pro které jim byla udělena autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, jako svobodní architekti vykonávající činnost podle § 14 odst. 1 písm. a).



- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace podle tohoto článku jinou osobou,
- b) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 5.1.1 tohoto článku a profesní způsobilosti dle bodu 5.1.2 písm. a), tohoto článku jinou osobou,
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
- 6.2. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.3. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 6.4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společně nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 6.5. Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě v jednom vyhotovení v originále. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce.
- 6.6. Nabídka bude obsahovat:
 - a) Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka (vzor viz příloha výzvy);
 - b) Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba;
 - c) Návrh příkazní smlouvy (vzor viz příloha výzvy) podepsaný oprávněnou osobou účastníka vč. přílohy – složení týmu
 - d) Doklad o pojištění viz bod 4. 3. této výzvy;
 - e) Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 5 této výzvy);
 - f) Návrh způsobu řešení revitalizace okolí bytových domů č.p. 766 a 767 v ulici Pod Oborou
 - g) Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka.
- 6.7. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů uveden v předchozím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky.
- 6.8. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

7. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

7.1. Způsob a místo podání nabídky



Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech Po, St v době od 8:00 do 11:30 hodin a od 12:00 do 17:00 hodin, Út, Čt, Pá v době od 8:00 do 11:30 hodin a od 12:00 do 13:30 hodin na podatelně zadavatele – Městský úřad Valašské Meziříčí, Soudní 1221, 757 38 Valašské Meziříčí, nebo zaslat na adresu – Městský úřad Valašské Meziříčí, Oddělení právní MěÚ, Soudní 1221, 757 38 Valašské Meziříčí.

Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídky nebo poškození obálky s nabídkou způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Podaná nabídka se zaeviduje a zadavatel vydá účastníkovi potvrzení o osobním převzetí nabídky.

7.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku lze doručit nejpozději do: 16. 6. 2021 do 10:00 hodin
--

7.3. Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Městský architekt Valašské Meziříčí**“ – **NABÍDKA NEOTVÍRAT**. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby všechny obálky přelepili a opatřili adresou účastníka spolu s podpisem oprávněné osoby účastníka.

7.4. Otevírání obálek

Veřejné otevírání obálek nebude realizováno.

7.5. Prezentace návrhů dodavatelů

Prezentace návrhů dodavatelů se uskuteční do 10 dnů od otevírání obálek. Dodavatelé budou na tuto prezentaci pozváni na své e-mailové adresy.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 8.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 8.2. Vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. V daném případě se vysvětlení zadávacích podmínek považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Hodnotící kritéria

- 9.1.1. Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této veřejné zakázky rozumí **nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality**, přičemž budou hodnocena tato dílčí kritéria:

Kritérium	Váha kritéria
č. 1 Portfolio projektů	40 %
č. 2 Návrh dodavatele a jeho prezentace	30 %



č. 3 Složení týmu	20 %
č. 4 Autorizace	10 %
č. 5 Zkušenost s architektonickými soutěžemi	5 %
č. 6 Zkušenost s funkcí městského architekta	5 %

Nejvyšší nabídkou je ta, která získá nejvyšší součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích.

9.1.2. Zadavatel upozorňuje, že na rozdíl od kvalifikačních předpokladů uvedená v bodu 5 této výzvy, nemusí být kritéria pro hodnocení nabídek dle tohoto článku této výzvy naplněna ve všech aspektech a úrovních. Jejich částečné naplnění dodavatelem se pak odrazí v nižším bodovém zisku nabídky.

9.1.3. **Hodnotící kritérium č. 1: Portfolio projektů**

- V rámci kritéria Portfolio projektů bude zadavatel hodnotit předložené portfolio projektů a jejich realizací.

Způsob hodnocení:

Při hodnocení hodnotícího kritéria č. 1 si každý člen komise provede vlastní hodnocení, které odůvodní a přiřadí od 0 do 40 bodů. Výsledkem hodnocení u hodnotícího kritéria č. 2 bude průměrná hodnota přidělených bodů od jednotlivých členů hodnotící komise zaokrouhlená na celé body. Nejlépe bude hodnocena to portfolio, které nabídne projekty různých druhů staveb (tzn. větší variabilita práce architekta), projekty, které byly realizovány, projekty veřejných budov a veřejných prostranství, projekty zohledňující životní prostředí a současné moderní technologie, projekty oceněné.

9.1.4. **Hodnotící kritérium č. 2: Návrh dodavatele a jeho prezentace**

- V rámci tohoto kritéria dodavatel zpracuje návrh způsobu řešení revitalizace okolí bytových domů č.p. 766 a 767 v ulici Pod Oborou dle pokladů uvedených v příloze této výzvy, který předloží do nabídky a provede jeho osobní prezentaci před komisí zadavatele. Jedná se o vizi práce s prostorem a návaznosti na jeho okolí.
- Způsob zpracování návrhu je ponechán na dodavateli – měl by však obsahovat ideový návrh zpracovaný do situačního výkresu a textové podoby – v rozsahu max. 5 stran. Zadavatel nevyžaduje žádnou rozsáhlou činnost dodavatele, jedná se pouze o prezentaci způsobu práce a uvažování dodavatele a její představení.
- V případě, že se zadavatel rozhodne použít tento návrh jako podklad pro zadání projektové dokumentace, bude dodavatel osloven k vyřešení jeho autorských práv na tomto projektu.

Způsob hodnocení:

Při hodnocení hodnotícího kritéria č. 2 si každý člen komise provede vlastní hodnocení, které odůvodní a přiřadí od 0 do 30 bodů. Výsledkem hodnocení u hodnotícího kritéria č. 1 bude průměrná hodnota přidělených bodů od jednotlivých členů hodnotící komise zaokrouhlená na celé body. Nejlépe bude hodnocena ta prezentace návrhu, která prokáže vyšší odbornou znalost v oblasti urbanistických a architektonických řešení, pochopení širších vztahů v území, lepší orientaci v podmínkách města Valašské Meziříčí (geografických, historických, architektonických, urbanistických apod.), lepší komunikační a prezentační dovednosti při samotném prezentování, schopnost reakce a nabídne



vlastní vize rozvoje daného území. Zohledněna bude i ekonomická náročnost. Důležitá je rovněž propracovanost návrhu. V případě variantního řešení musí účastník doporučit jeden postup a tento bude předmětem hodnocení. **Pokud dodavatel nepředloží žádný návrh bude, návrh vyřazen z hodnocení a účastník bude vyloučen.**

9.1.5. **Hodnotící kritérium č. 3: Složení týmu**

- Dodavatel je povinen předložit složení týmu, se kterým bude v rámci plnění veřejné zakázky spolupracovat.
- Vyjmenovanými specialisty jsou: 1) urbanista, 2) architekt zaměřující se na krajinářskou architekturu, 3) autorizovaná osoba v oblasti pozemních staveb, 4) autorizovaná osoba v oblasti dopravních staveb, 5) další osoba, jejichž zapojení do týmu může být z pohledu městské architektury přínosem (posouzení potřebnosti této specializace je zcela v kompetenci zadavatele). Dodavatel je povinen předložit seznam těch osob s uvedením jejich jmen, příjmení, druhu specializace, praxe a uvedení min. jednoho realizovaného projektu v rámci dané specializace – vzor viz příloha.

Způsob hodnocení:

Za každou jednotlivou specializaci výše uvedenou získá účastník vždy 2 body, každá specializace bude hodnocena jen jednou (tzn. max. 10 bodů). Specializaci může nabídnout i sám dodavatel (vedoucí týmu)².

9.1.6. **Hodnotící kritérium č. 4: Autorizace**

- V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena účast autorizovaného architekta nebo autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby při plnění zakázky, jako vedoucího týmu.

Způsob hodnocení:

Pokud vedoucí týmu má autorizaci na autorizovaného architekta získá 10 bodů, pokud má autorizaci na autorizovaného inženýra pro pozemní stavby získá 5 bodů. Pokud nemá žádnou požadovanou autorizaci získá 0 bodů.

9.1.7. **Hodnotící kritérium č. 5: Zkušenost s architektonickými soutěžemi**

- V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena účast a zkušenosti s architektonickými nebo urbanistickými soutěžemi realizovanými dle Soutěžního řádu ČKA a to jako sekretář nebo jako porotce.

Způsob hodnocení:

Pokud dodavatel působil ve funkci sekretáře soutěže nebo porotce získá 5 bodů. Vícenásobná účast nebude nijak bodově hodnocena. Pokud dodavatel nepředloží nic získá 0 bodů.

9.1.8. **Hodnotící kritérium č. 6: Zkušenost s funkcí městského architekta**

- V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude zohledněna předchozí zkušenost s funkcí městského architekta v délce trvání alespoň 12 měsíců. Za předložení osvědčení o realizaci této činnosti obdrží dodavatel 5 bodů.

² Vedoucím týmu se rozumí osoba, která prokazovala technickou kvalifikaci za dodavatele.



Způsob hodnocení:

Za předložení osvědčení o realizaci této činnosti obdrží dodavatel 5 bodů. Pokud dodavatel nepředloží nic získá 0 bodů.

9.1.9. Opatření pro případ rovnosti bodů

- V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou či více nabídek bude jako nejvhodnější vybrána ta, ve které účastník získá vyšší počet bodů v rámci kritéria Návrh dodavatele a jeho prezentace.

9.2. Způsob hodnocení nabídek

- 9.2.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich kvality, pomocí bodovací stupnice, maximum je 100 bodů. Způsob hodnocení a přidělování bodů je uveden u jednotlivých hodnotících kritérií.
- 9.2.2. Hodnocení provede hodnotící komise, kterou bude Rada města Valašské Meziříčí, a to ve dvou fázích hodnocení. V první fázi hodnocení budou komisí vyhodnoceny hodnotící kritéria č. 2, 3, 4, a 5. V druhé fázi hodnocení budou jednotliví dodavatelé pozváni k prezentaci zpracovaného návrhu za účelem hodnocení hodnotícího kritéria č. 1.

10. OSTATNÍ INFORMACE

- 10.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 10.2. Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele oznámí uveřejněním na profilu zadavatele. V daném případě se tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 10.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. Oznámení o zrušení výběrového řízení oznámí zadavatel uveřejněním na profilu zadavatele. V daném případě se tento dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 10.4. Pokud z jakéhokoliv důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít.
- 10.5. Podpisem oprávněné osoby se v rámci této výzvy potvrzuje i platnost všech ostatních jejich příloh.

11. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Příkazní smlouva
Příloha č. 2 Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 3 Čestné prohlášení – základní způsobilost (vzor)
Příloha č. 4 Seznam členů realizačního týmu
Příloha č. 5 Podklady pro řešení revitalizace okolí bytových domů č.p. 766 a 767 v ulici Pod Oborou

Valašské Meziříčí dne 4. 5. 2021

Bc. Robert Stržínek, starosta