

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejný zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky

v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



Revitalizace Meziříčského břehu Bečvy



OBSAH:

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky,
5. Obchodní a platební podmínky
6. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
7. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky
8. Technické podmínky
9. Podmínky kvalifikace
10. Poddodavatelé
11. Zadávací lhůta
12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
14. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
15. Lhůta a způsob podání nabídek
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Varianty nabídek, vyhrazení změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
18. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
19. Ostatní informace
20. Přílohy



1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek (dále jen zadávací dokumentace) obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených na profilu zadavatele (či v zadávací dokumentaci) s údaji uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené na profilu zadavatele, následně údaje uvedené v zadávací dokumentaci a poté údaje uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. V případě, že účastník objeví nesoulad údajů, je vhodné, aby účastník inicioval vysvětlení nesouladu prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 1.3. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:
 - architektonická studie „TRŽNICE VALMEZ“ zpracovaná společností CHYBIK+KRISTOF ASSOCIATED ARCHITECTS s.r.o., sídlem Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno, IČO 03887707
 - návrh nábřeží Bečvy – autorská vizualizace zpracovaná Ing. Radovanem Vašíčkem
 - ostatní části zadávací dokumentace byly zpracovány zadavatelem.
- 1.6. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
 - předběžné tržní konzultace neproběhly.
- 1.7. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Město Valašské Meziříčí
Sídlo:	Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí
IČO:	00304387
DIČ:	CZ00304387
Kód obce zadavatele:	545058
Kód právní formy zadavatele:	801



www adresa: <http://www.valasskemezirici.cz>
profil zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
PaedDr. Yvona Wojaczková, místostarostka

Kontaktní osoba zadavatele:
Mgr. Irena Leskovjanová, referent Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí,
tel. +420 571 674 116, e-mail: leskovjanova@muvalmez.cz

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na služby je:

1. zpracování projektové dokumentace týkající se provedení 1. etapy revitalizace Tržnice – Meziříčský břeh
2. zpracování architektonické studie „Revitalizace Meziříčského břehu Bečvy“ týkající se provedení revitalizace Meziříčského břehu Bečvy navazující na revitalizaci Tržnice (Meziříčský břeh po směru toku Bečvy kolem mostu na ulici Mostní).

1. Projektová dokumentace týkající se provedení 1. etapy revitalizace Tržnice – Meziříčský břeh

Předmětem této etapy veřejné zakázky je:

- A) vypracování dokumentace pro vydání společného povolení,
- B) vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby,
- C) inženýrská činnost a vyřízení potřebných povolení dle stavebního zákona,
- D) vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude vycházet z architektonické studie zpracované oprávněnou osobou, a to CHYBIK+KRISTOF ASSOCIATED ARCHITECTS s.r.o., sídlem Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno, IČO 03887707 (dále jen „podkladová studie Tržnice Valmez“). V rámci zpracování projektové dokumentace bude vybrán dodavatel povinen konzultovat své návrhy s městským architektem zadavatele a osobou oprávněnou k jednání za zadavatele ve věcech technických.

Jakékoliv změny podléhají schválení zadavatele.

Projektová dokumentace bude zpracována pro I. etapu revitalizace Tržnice – Meziříčský břeh, a bude zahrnovat: revitalizaci meziříčského břehu Bečvy ve vymezeném úseku, a to zejména levé nábřeží, vybudování parkové minikavárny, rekonstrukce stávajícího veřejného WC včetně vybudování bezbariérového přístupu, parkové úpravy včetně související zeleně, mobiliář, osvětlení prostoru pod mostem včetně úpravy povrchů mostních konstrukcí, veřejné osvětlení, a další související práce vše dle podkladové studie Tržnice Valmez (jedná se o etapu 1B).

Etapizace dle podkladové studie Tržnice Valmez:

Předmětem projektové dokumentace bude:

ETAPA

1 B.1 Levé nábřeží

1 B.2 Park a rekonstrukce WC

1 B.3 Parková minikavárna

Vybraný dodavatel bude povinen již v přípravě projektové dokumentace spolupracovat a žádat Povodí Moravy a ŘSD o vyjádření/stanovisko k navrhovanému zpracování projektové dokumentace a případné připomínky a podmínky bude **povinen zapracovat do projektové dokumentace**, resp. projektovou dokumentaci upravit tak, aby výsledkem bylo získání kladného stanoviska výše uvedených účastníků k navrhované stavbě. V opačném případě bude vybraný dodavatel povinen



přepracovat projektovou dokumentaci na vlastní náklady. K jednání s Povodím Moravy, ŘSD bude rovněž vždy povinen přizvat zástupce zadavatele.

2. **Architektonická studie „Revitalizace Meziříčského břehu Bečvy“**

Předmětem této etapy veřejné zakázky je zpracování architektonické studie týkající se provedení revitalizace Meziříčského břehu Bečvy navazující na revitalizaci Tržnice

- jedná se o lokalitu Meziříčského břehu po směru toku Bečvy pod mostem a za mostem na ulici Mostní, včetně návaznosti na prostor před mostem (již obsahem podkladové studie Tržnice Valmez – viz níže)
- studie bude navazovat na architektonickou studii zpracovanou CHYBIK+KRISTOF ASSOCIATED ARCHITECTS s.r.o., sídlem Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno, IČO 03887707 (podkladová studie Tržnice Valmez)
- studie bude vycházet z návrhu (autorské vizualizace) zpracovaného Ing. Radovanem Vašíčkem (přílohou této zadávací dokumentace)
- studie bude zpracována ve dvou variantách, které budou představeny zadavateli
- obě varianty řešení musí být předem projednány s příslušným stavebním úřadem, zásadními dotčenými orgány státní správy, vlastníky nebo správci dopravní a technické infrastruktury (zejména Povodí Moravy, s.p.) a vlastníky přilehlých nemovitostí, z tohoto projednání musí být pořízen písemný záznam
- následně zadavatel provede výběr jedné z variant řešení, která bude vybraným dodavatelem dopracována.

Zadavatelem vybraná finální varianta architektonické studie bude zpracována v rozsahu:

- Textová část (součástí budou záznamy z projednání)
- Situace koordinační s návazností na Revitalizaci Tržnice 1. etapa
- Podrobná situace návrhu
- Půdorysy, řezy, pohledy
- Celkové pohledy a řezy územím
- Manuál veřejných prostorů (materiálové řešení, povrchy, mobiliář, osvětlení - navazující na revitalizaci Tržnice)
- Vizualizace prostoru z různých úhlů
- Hrubý odhad nákladů

Podrobnější vymezení kompletního předmětu veřejné zakázky je uvedeno v závazných návrzích smluv o dílo, které jsou přílohami zadávací dokumentace. S vybraným dodavatelem budou uzavřeny dvě smlouvy o dílo – smlouva o dílo na vypracování projektové dokumentace a smlouva o dílo na vypracování architektonické studie. Návrhy smluv jsou pro účastníka závazné, zadavatel jejich změnu nepřipouští. Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky na nutnost řádně prostudovat podmínky uvedené v návrzích smluv o dílo a v případě nejasností iniciovat jejich vysvětlení prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě části – projektovou dokumentaci a architektonickou studii (viz výše). Pro každou část bude uzavřena samostatná smlouva o dílo. Toto rozdělení nelze chápat jako dělení zakázky na části, když zadavatel požaduje jednoho dodavatele na obě části z důvodu funkční a estetické propojenosti celého území Meziříčského břehu Bečvy. V případě, že nejsou pro jednotlivé části samostatně uvedeny podmínky, pak podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci platí pro obě části.

3.2. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací



3.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota:

1.700.000,00 bez DPH

Zadavatel stanoví **maximální** přípustnou nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky ve výši 1.700.000 Kč bez DPH.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Architektonická studie	
Zahájení	od účinnosti smlouvy
Předání variantních řešení	nejpozději do 90 kalendářních dnů od zahájení této dílčí části
Ukončení	nejpozději do 60 kalendářních dnů od výběru varianty k dopracování
Dokumentace pro vydání společného povolení (DUR + DSP)	
Zahájení	od účinnosti smlouvy
Ukončení	nejpozději do 180 kalendářních dnů od zahájení této dílčí části
Inženýrská činnost a vyřízení potřebných povolení dle stavebního zákona včetně nabytí právní moci	
Zahájení	Ihned po písemném odsouhlasení projektu pro společné povolení
Ukončení	nejpozději do 150 kalendářních dnů od zahájení této dílčí části
Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb	
Zahájení	ihned po nabytí právní moci potřebných povolení dle stavebního zákona
Ukončení	nejpozději do 60 kalendářních dnů od zahájení této dílčí části

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy s dodavatelem.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem předání a převzetí předmětu veřejné zakázky je MěÚ Valašské Meziříčí, Odbor komunálních služeb, Zašovská 784, 757 01 Valašské Meziříčí.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Pro plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazných návrzích smluv o dílo, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace. Návrhy smluv jsou pro účastníka závazné, zadavatel jejich změnu nepřipouští. Účastník do těchto smluv pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smluv u



kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímáno jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvy dále fyzicky podepisovat.

5.2. Platební podmínky

Cena za projektovou dokumentaci bude hrazena po provedení a předání jednotlivých částí projektové dokumentace. Inženýrská činnost bude uhrazena po nabytí právní moci příslušného povolení stavebního úřadu. Architektonická studie bude uhrazena po provedení a předání architektonické studie ve finální variantě.

Další platební podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smluv o dílo, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazných návrzích smluv o dílo, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.
- 6.2. V případě, že bude na předmět veřejné zakázky poskytována dotace, je dodavatel povinen postupovat v souladu s pokyny poskytovatele dotace.

7. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (§ 6 odst. 4 ZZVZ)

- 7.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje při plnění veřejné zakázky dodržovat vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli) veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákoníku práce.
- 7.2. V oblasti environmentálního odpovědného zadávání se dodavatel zavazuje v co největší míře využít možnost převedení papírového dokumentu na elektronickou formu.
- 7.3. Zadavatel zvážil možnost využití zásady inovace u této veřejné zakázky a dospěl k závěru, že tato se zde s ohledem na charakter veřejné zakázky neuplatní.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1. Při zpracovávání díla je dodavatel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, ujednání smlouvy a bude se řídit předanými výchozími podklady zadavatele, jeho pokyny a vyjádřeními dotčených subjektů a vlastníků dopravní a technické infrastruktury.
- 8.2. Další podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smluv o dílo, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.
- 8.3. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky



rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

9. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:

- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 9.1. této zadávací dokumentace)
- profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 ZZVZ (viz bod 9.2. této zadávací dokumentace)
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz bod 9.3. této zadávací dokumentace)

9.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží (dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),

Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v § 74 odst. 3 ZZVZ.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopií dokladů dle § 75 ZZVZ, a to:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 9.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 9.1 písm. b)
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 9.1. písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 9.1. písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 9.1. písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 9.1. písm. e).

Pozn.: Dodavatel může nahradit předložením kopií dokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložením kopií dokladů může dodavatel také nahradit předložením jednotného evropského osvědčení.



Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

9.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (dle § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) dokladu o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) dokladu o tom, že odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ).

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku¹ ve vztahu k 9.2. písm. a),
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání: Projektová činnost ve výstavbě nebo oprávnění obdobného charakteru, které umožní realizaci předmětu veřejné zakázky (předložení oprávnění k podnikání se nevztahuje na autorizované osoby, které vykonávají činnosti, pro které jim byla udělena autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, jako svobodní architekti vykonávající činnost podle § 14 odst. 1 písm. a), ve vztahu k 9.2. písm. b),
- c) Osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů: **architekt s autorizací se všeobecnou působností nebo v oboru architektura**, a to ve vztahu k osobě, která se bude podílet jako hlavní osoba na realizaci veřejné zakázky, ve vztahu k 9.2. písm. c)

9.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě předložit:

a) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení v rozsahu nejméně:

3 projekční práce

- 1 zakázka obdobného charakteru na vypracování projektové dokumentace (obdobným charakterem se rozumí vypracování projektové dokumentace pro úpravu, revitalizaci veřejného prostranství, příp. veřejných prostor sídlišť) s projektovými realizačními náklady min. 5 000 000 Kč bez DPH,
- 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace pro novostavbu občanské vybavenosti,

¹ Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na www.justice.cz > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“



- 1 zakázka obdobného charakteru na vypracování architektonické studie (obdobným charakterem se rozumí vypracování architektonické studie pro úpravu, revitalizaci veřejného prostranství, příp. veřejných prostor sídlišť).

b) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží seznam techniků, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou seznamu členů realizačního týmu a uvedení (kromě uvedení hlavní osoby - architekt s autorizací se všeobecnou působností nebo v oboru architektura – viz výše) **i min. jednoho technika s osvědčením o odborné kvalifikaci** - osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: **Pozemní stavby nebo Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství** (dodavatel doloží i osvědčení pro výše stanovenou osobu technika).

9.4. Společná ustanovení pro kvalifikaci

- 9.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- 9.4.2. Dodavatelé mohou předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 9.4.3. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 9.4.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 9.4.5. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy. Pokud účastník požadované doklady nepředloží, bude vyloučen dle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- 9.4.6. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 9.4.7. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. **Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.**
- 9.4.8. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 9.4.9. Při prokazování kvalifikace se užijí i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

9.5 Společná ustanovení pro kvalifikaci a doklady vybraného dodavatele

- 9.5.1. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením dokladů (zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii). Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy.
- 9.5.2. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
 - a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ.
- 9.5.3. Zadavatel dle § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil doklady nebo vzorky podle odstavce 9.5.2. této zadávací dokumentace.



- 9.5.4. Podle § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, z evidence údajů o skutečných majitelích podle téhož zákona. Podle § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě dle § 122 odst. 3 ZZVZ (viz odstavec 9.5.2. této zadávací dokumentace) vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel dle § 122 odst. 7 písm. a) ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel dle § 122 odst. 7 písm. b) ZZVZ rovněž vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje či doklady dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

10. PODDODAVATELÉ

- 10.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 10.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít poddodavatelské schéma, které je přílohou této zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 10.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude číněna bez využití poddodavatelů.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 5 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 12.1. Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH.
- 12.2. Zadavatel stanoví, že **maximální přípustná nabídková cena za plnění veřejné zakázky je 1.700.000 Kč bez DPH**. V případě, že účastník nabídne cenu vyšší, bude se jednat o nedodržení zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 12.3. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**



12.4. Nabídková cena bude dále uvedena:

- v krycím listu nabídky - pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace;
- v rozpisu ceny – zadavatel uvede nabídkovou cenu v následující struktuře: cena za dokumentaci pro vydání společného povolení (DUR+DSP), cena za inženýrskou činnost, cena za projektovou dokumentaci pro provádění stavby (včetně výkazu výměr), cena za architektonickou studii, celková cena (tvořena součtem cen za všechny dílčí části); pro zpracování rozpisu ceny může účastník použít vzor rozpisu ceny, který je přílohou zadávací dokumentace;
- v návrzích smluv o dílo – závazné vzory tvoří přílohy zadávací dokumentace.

12.5. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné nebo související s řádným plněním veřejné zakázky (mzdové náklady, provozní náklady, náklady na dopravu, náklady na členy realizačního týmu apod.).

12.6. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazných návrzích smluv, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. Hodnotící kritéria

13.1.1. Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti. V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky bude zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odst. 3 ZZVZ hodnotit podané nabídky dle následujících kritérií:

Kritérium	Váha kritéria
č. 1 Celková nabídková cena v Kč bez DPH	40 %
č. 2 Portfolio projektů	60 %

Způsob hodnocení nabídek

13.2. Hodnotící kritérium č. 1 – celková nabídková cena v Kč bez DPH

13.2.1. Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkových cen za vypracování dokumentace pro vydání společného povolení (DUR+DSP), za inženýrskou činnost, za vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (včetně výkazu výměr) a za vypracování architektonické studie. Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci kompletního předmětu veřejné zakázky a musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky (viz bod 12 této zadávací dokumentace).

13.2.2. **Zadavatel stanoví, že maximální přípustná nabídková cena za plnění veřejné zakázky je 1.700.000 Kč bez DPH.** V případě, že účastník nabídne cenu vyšší, bude se jednat o nedodržení zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

13.2.3. V rámci tohoto kritéria je nejvýhodnější nabídkou ta nabídka, jež bude obsahovat nejnižší cenu v Kč bez DPH.

13.2.4. Nabídky budou hodnoceny v rámci tohoto kritéria v bodovací stupnici 1 až 100 bodů tak, že nejvýhodnější nabídka obdrží 100 bodů a každá další nabídka obdrží takový počet bodů, který odpovídá její odchylce od nejvýhodnější nabídky dle níže uvedeného vzorce.

V tomto případě se jedná o dílčí kritérium, u nějž nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Nejnižší nabídková cena	
Výpočet bodů ----- x 100	
Hodnocená nabídka	



13.2.5. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,4 (váha kritéria 40 %).

13.3. Hodnotící kritérium č. 2 – portfolio projektů

13.3.1. Účastník je povinen v nabídce předložit portfolio projektů obsahující **max. 3 referenční zakázky** obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky, minimálně ve stupni architektonické studie. V případě, že účastník předloží portfolio, které bude obsahovat větší počet než 3 referenční zakázky, nebude takové portfolio předmětem hodnocení. Portfolio projektů pro účely hodnocení nemůže být dodatečně (po podání nabídky) rozšiřováno. V případě, že údaje uvedené v portfolio v nabídce nebudou úplné či jednoznačné, nemusí být daná referenční zakázka uznána pro účely hodnocení nabídky.

Požadavky na zpracování portfolio projektů:

- u každé referenční zakázky uvést: autor projektu, místo projektu, rok zpracování projektu, případně rok realizace projektu, stručný textový popis projektu a kontakt na investora
- u každé referenční zakázky uvést grafické znázornění pro představení referenční zakázky (např. vizualizace, fotografie, pohledy, půdorysy nebo jiné)
- portfolio bude zpracováno a odevzdáno v elektronické podobě ve formátu .pdf

13.3.2. V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit portfolio projektů zpracovaných účastníkem o veřejnou zakázku. Dílčí hlediska hodnocení portfolio projektů jsou následující:

- a) Kvalita urbanisticko-architektonické kompozice,
- b) Míra funkčnosti, účelnosti řešení,
- c) Míra komplexity (složitosti a celistvosti) referenčních zakázek stejná nebo vyšší než předmět veřejné zakázky.

13.3.3. V rámci tohoto kritéria bude každé referenční zakázce přidělena bodová hodnota za každé dílčí hledisko pro hodnocení podle následující stupnice:

- 0 bodů/nedostatečný (referenční zakázka zcela neodpovídá požadavkům zadavatele na dané hledisko hodnocení),
- 25 bodů/dostatečný (referenční zakázka odpovídá požadavkům zadavatele na dané hledisko hodnocení s velkými nedostatky),
- 50 bodů/dobry (referenční zakázka odpovídá požadavkům zadavatele na dané hledisko hodnocení s drobnými nedostatky),
- 75 bodů/velmi dobrý (referenční zakázka odpovídá požadavkům zadavatele na dané hledisko hodnocení),
- 100 bodů/vynikající (referenční zakázka nadstandardně odpovídá požadavkům zadavatele na dané hledisko hodnocení a obsahuje navíc prvky nad rámec těchto požadavků, které zvyšují kvalitu řešení).

13.3.4. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny po přidělení bodů pro jednotlivé referenční zakázky bodovací metodou dle následujícího vzorce:

Dosažený počet bodů
Výpočet bodů ----- x 100
Nejvyšší dosažený počet bodů

13.3.5. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,6 (váha kritéria 60 %) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

13.3.6. Součet bodů za všechna dílčí kritéria určí pořadí jednotlivých účastníků v celkovém hodnocení. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

14.2. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě zejména ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>



- 14.3. **Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.**
- 14.4. Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 14.5. Dodavatel je povinen dále vložit do elektronického nástroje portfolio projektů v souladu s bodem 13.3 této zadávací dokumentace.
- 14.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.7. Dodavatel může podat pouze **jednu** nabídku, a to na **celý předmět veřejné zakázky**. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 14.8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 14.9. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několika tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce),
- dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis)
 - nabídka musí obsahovat minimálně tyto dokumenty:
 1. **Portfolio projektů** (portfolio projektů pro účely hodnocení nabídek nemůže být dodatečně doplňováno či rozšiřováno)
 2. **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
 3. **Rozpis ceny** (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
 4. **Návrhy smluv** (vzory viz přílohy zadávací dokumentace) včetně příloh – poddodavatelské schéma
(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)
 5. **Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace** (viz bod 9 této zadávací dokumentace)
 - Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
 6. **Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ** – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponesou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
 7. **Čestné prohlášení ke střetu zájmů + čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům** (vzory viz přílohy zadávací dokumentace)
 8. **Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka**
Pozn. Veškeré úkony včetně předložení dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.



- 14.10. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.
- 14.11. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhů smluv) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- 14.12. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Způsob podání nabídek

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

14.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. 04. 2023 v 10:00 hod.

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.

16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ).
- 16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění



zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

- 16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

16.3. Prohlídka místa plnění

- 16.3.1. S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

17. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

17.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17.2. Vyhrazení změny závazku

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků ve smyslu ZZVZ.

17.3. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

18. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

18.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- 18.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 18.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirici.ezak.cz/manual.html>.
- 18.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem komunikace se zadavatelem.
- 18.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníkovi využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).
- 18.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

18.2. Komunikace v zadávacím řízení

- 18.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronicky.
- 18.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 18.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.



- 18.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

19. OSTATNÍ INFORMACE

- 19.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé účasti v zadávacím řízení.
- 19.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Poté bude u vybraného dodavatele provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 19.3. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele oznámí uveřejněním na profilu zadavatele. V daném případě se dle uvedených ustanovení tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 19.4. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.
- 19.5. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 19.6. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.

20. Přílohy

- | | |
|---------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list (vzor) |
| Příloha č. 2 | a - Návrh smlouvy – projektová dokumentace (závazný vzor)
b - Návrh smlouvy – architektonická studie (závazný vzor) |
| Příloha č. 3 | Poddodavatelské schéma (vzor) |
| Příloha č. 4 | Rozpis ceny |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení o základní způsobilosti (vzor) |
| Příloha č. 6 | Seznam významných služeb (vzor) |
| Příloha č. 7 | Seznam techniků (vzor) |
| Příloha č. 8 | Čestné prohlášení ke střetu zájmů (vzor) |
| Příloha č. 9 | Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům (vzor) |
| Příloha č. 10 | Podkladová studie Tržnice Valmez |
| Příloha č. 11 | Podklady Povodí Moravy |
| Příloha č. 12 | Autorská vizualizace |

Ve Valašském Meziříčí 05. 04. 2023

PaedDr. Yvona Wojaczková, místostarostka