

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



Rekonstrukce sportovní - kulturního areálu TJ Juřinka



OBSAH:

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky,
5. Obchodní a platební podmínky
6. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
7. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky
8. Technické podmínky
9. Podmínky kvalifikace
10. Poddodavatelé
11. Jistota a zadávací lhůta
12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
14. Lhůta a způsob podání nabídek
15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Varianty nabídek, vyhrazené změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
18. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
19. Ostatní informace
20. Přílohy



1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených na profilu zadavatele (či v zadávací dokumentaci) s údaji uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené na profilu zadavatele, následně údaje uvedené v zadávací dokumentaci a poté údaje uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. V případě, že účastník objeví nesoulad údajů, je vhodné, aby účastník inicioval vysvětlení nesouladu prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 1.3. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:
 - Dokumentace pro provádění stavby a Soupis stavebních prací, dodávek a služeb byly zpracovány Ing. arch. Petrem Klierem, se sídlem č. p. 517, 757 01 Poličná, IČO: 733 40 685
 - Ostatní části zadávací dokumentace byly zpracovány zadavatelem.
- 1.6. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
 - předběžné tržní konzultace neproběhly.
- 1.7. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirci.ezak.cz/>

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

| | |
|------------------------------|---|
| Název zadavatele: | Město Valašské Meziříčí |
| Sídlo: | Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí |
| IČO: | 00304387 |
| DIČ: | CZ00304387 |
| Kód obce zadavatele: | 545058 |
| Kód právní formy zadavatele: | 801 |
| www adresa: | http://www.valasskemezirci.cz |
| profil zadavatele: | https://valasskemezirci.ezak.cz/ |



Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Mgr. Robert Stržínek, starosta

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Irena Leskovjanová, referentka Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí,
tel. +420 571 674 116, e-mail: leskovjanova@muvalmez.cz

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce „Rekonstrukce sportovně - kulturního areálu TJ Juřinka“ dle dokumentace pro provádění stavby zpracované Ing. arch. Petrem Klierem, se sídlem č. p. 517, 757 01 Poličná, IČO: 73340685, a v rozsahu Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je specifikován zejména následujícími stavebními objekty:

- SO 01 Stavební úpravy a přístavba objektu č. p. 162
- SO 02 Venkovní výčep
- SO 03 Multifunkční hřiště vč. oplocení
- SO 04 Úprava veřejně přístupné účelové komunikace
- SO 05 Zpevněné plochy
- SO 06 Kanalizace dešťová
- SO 07 Kanalizace splašková
- SO 08 Vodovodní přípojka
- SO 09 Úprava veřejného vodovodu
- SO 10 Veřejné osvětlení
- SO 11 Venkovní osvětlení
- SO 13 Sadové úpravy

Zadavatel upozorňuje, že předmětem veřejné zakázky **není** SO 12 Přeložka sdělovacího vedení CETIN. Tento stavební objekt bude realizován samostatně společností CETIN a. s., resp. jejím smluvním partnerem. V případě, že bude realizace přeložky sdělovacího vedení probíhat současně s realizací této veřejné zakázky, bude dodavatel povinen poskytnout potřebnou součinnost a koordinovat probíhající práce se zhotovitelem přeložky.

Předmětem veřejné zakázky je rovněž:

- vytýčení podzemních a nadzemních vedení inženýrských sítí a informování o zahájení díla dotčené orgány a správce sítí v souladu s jejich vyjádřeními a stanovisky a splnění ostatních podmínek z těchto vyjádření vyplývajících a zajištění nových vyjádření správců sítí, u kterých došlo k propadnutí;
- vybudování, zprovoznění, vlastní provoz, údržba, likvidace a vyklizení zařízení stavenišť;
- pokud dojde činností zhotovitele k poškození stávajících konstrukcí nebo prvků, je zhotovitel povinen na vlastní náklady uvést poškozené konstrukce a prvky do stávajícího stavu;
- uvedení všech povrchů dotčených prováděním díla do původního stavu, pokud projektová dokumentace neurčí jinak;
- vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby;
- úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla.

Rozsah vedlejších rozpočtových nákladů vyplývá zejména z dokumentace pro provádění stavby a Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Bližší rozsah předmětu veřejné zakázky a další práva a povinnosti při plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Tento návrh je pro účastníka **závazný**. Zadavatel doporučuje jeho podrobné prostudování.



Rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven:

- Dokumentací pro provádění stavby zpracovanou Ing. arch. Petrem Klierem, se sídlem č. p. 517, 757 01 Poličná, IČO: 733 40 685
- Soutěží souborem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Rozhodnutím společným povolením č. j. MeUVM 103687/2021, sp. zn. SŘ/075663/2021/Hj ze dne 23. 8. 2021
- Rozhodnutím – prodloužení platnosti společného povolení č. j. MeUVM 163135/2023, sp. zn. SŘ/130875/2023/Hj ze dne 3. 10. 2023.
- Zadávací dokumentací včetně všech příloh

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

| | |
|-------------|--|
| 45000000-7 | Stavební práce |
| 45454100-5 | Rekonstrukce budov |
| 45233160-8 | Chodníky a jiné zpevněné povrchy |
| 453016100-6 | Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení |
| 45212200-8 | Stavební úpravy sportovních zařízení |

3.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota: 50.242.292,71 Kč bez DPH

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: od předání a převzetí staveniště (předpoklad únor 2025)

Termín dokončení: nejpozději do 12. 11. 2025

Termín dokončení představuje nejzazší termín dokončení a předání plnění veřejné zakázky.

Do 14 kalendářních dní od účinnosti smlouvy o dílo zhotovitel předloží podrobný harmonogram prací, který bude projednán a odsouhlasen se zástupcem zadavatele a zástupcem provozovatele areálu. Jakákoliv změna v harmonogramu musí být předem projednána a odsouhlasena zástupcem zadavatele a zástupcem provozovatele areálu.

Bližší informace týkající se plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je areál TJ Juřinka, Juřinka 162, Valašské Meziříčí, 757 01, okres Vsetín, blíže viz dokumentace pro provádění stavby.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Pro plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo a v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smlouvy u kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímán jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvu dále fyzicky podepisovat.



5.2. Platební podmínky

- 5.2.1. U předmětu smlouvy bude uplatněn režim přenesení daňové povinnosti dle § 92 e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.2.2. Cena za předmět veřejné zakázky bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených dodavatelem s měsíční periodicitou, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce. Splatnost daňových dokladů (faktur) je 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli. Součástí daňových dokladů (faktur) je odsouhlasený soupis provedených prací a v případě posledního daňového dokladu (faktury) také předávací protokol s certifikáty – bez těchto dokumentů je daňový doklad (faktura) neúplný.
- 5.2.3. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.

6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Vybraný dodavatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod zaměstnanců dodavatele, jak to vyplývá z Obchodních podmínek města Valašské Meziříčí, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 6.2. Vybraný dodavatel je povinen v průběhu provádění stavby předkládat fyzické vzorky vybraných materiálů, prvků a výrobků určených pro osazení či zabudování do stavby (dlažby, obrubníky, obklady, mobiliář, veřejné osvětlení, atd.) zadavateli k odsouhlasení.
- 6.3. Vybraný dodavatel je povinen zajistit po celou dobu příjezd ke stávajícím rodinným domům č.p. 30 a č.p. 92 a fotbalovému hřišti.
- 6.4. Vybraný dodavatel je povinen při realizaci akce koordinovat postup prací s provozovatelem areálu a zástupcem zadavatele, a příp. rovněž se zhotovitelem přeložky sdělovacího vedení.
- 6.5. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit staveniště proti vniknutí cizích osob při konání dlouhodobě naplánovaných sportovních a kulturních akcí, které již nelze přeložit nebo zrušit. Na fotbalovém hřišti budou po celou dobu stavby probíhat tréninkové jednoty družstev TJ Juřinka, a to od pondělí do pátku, od 15 do 20 hod.
- 6.6. Vybraný dodavatel musí během realizace zabezpečit stavbu tak, aby nedošlo k žádnému poničení či znečištění hlavního fotbalového hřiště.
- 6.7. Další podmínky jsou uvedeny v **závazném návrhu smlouvy**, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje jeho důkladné prostudování.

7. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel zvážil v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky použití zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Pravidla sociálně a environmentálně odpovědného zadání veřejných zakázek jsou zohledněna v obchodních podmínkách zadavatele. Zadavatel požaduje jejich dodržování po celou dobu plnění veřejné zakázky. Zásada inovace se s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky neuplatní.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat, kromě požadavků zadavatele uvedených v technické specifikaci, také požadavky obecně závazných technických podmínek a podmínek uvedených v právních a technických předpisech, ČSN a EN. Při postupu použití pořadí technických norem se postupuje dle § 90 ZZVZ.



- 8.2. Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci, zejména v dokumentaci pro provádění stavby a Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a s výkazem výměr.
- 8.3. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

9. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:

- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 9.1. této zadávací dokumentace)
- profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ (viz bod 9.2. této zadávací dokumentace)
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz bod 9.3. této zadávací dokumentace)

9.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

| Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ splňuje dodavatel, který | Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady) |
|---|---|
| <p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží.</p> <p>Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.</p> <p>Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p> | <p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>každou právnickou osobu a</i>- <i>každou fyzickou osobu,</i> <p><i>pro něž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p> |
| <p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p> | <p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu.</i></p> <p><i>Písemné čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p> |
| <p>c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p> | <p><i>Písemné čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p> |
| <p>d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále</p> | <p><i>Potvrzení příslušné územní správy</i></p> |



| | | |
|----|---|---|
| | na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; | <i>sociálního zabezpečení</i> |
| e) | není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. | <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i> |

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

9.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

| Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady) | |
|---|--|--|
| a) | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. | <i>Výpis z obchodního rejstříku¹ nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i> |
| b) | Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování , případně obdobné oprávnění, které umožní realizaci předmětu veřejné zakázky. | <i>Doklad o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku², živnostenský list).</i> |
| c) | Doklad o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje: Osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: Pozemní stavby (pro osobu pověřenou vedením stavby) | <i>Doklad o odborné způsobilosti: osvědčení pro obor Pozemní stavby</i> |

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

9.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě předložit technickou kvalifikaci v následujícím rozsahu.

¹ Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na www.justice.cz > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“

² Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku“ v originále přímo z živnostenského rejstříku na www.rzp.cz > vyhledat konkrétní subjekt > údaje bez historie > tlačítko/odkaz vlevo dole „Elektronicky podepsaný výpis“



| Zadavatel k prokázání technické kvalifikace požaduje: | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace |
|--|---|
| a) Dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ: seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. | Dodavatel předloží seznam stavebních prací obdobného charakteru v rozsahu minimálně: <ul style="list-style-type: none">- 3 zakázky obdobného charakteru s min. finančním plněním ve výši 15 mil. Kč bez DPH u každé z nich. Obdobným charakterem se rozumí zejména výstavba, rekonstrukce, stavební úpravy sportovních či kulturních staveb včetně výstavby, rekonstrukce, stavebních úprav budovy, např. kulturní domy, sportoviště, šatny apod. Do seznamu stavebních prací může dodavatel uvést i takové referenční zakázky, které byly zahájeny i dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, avšak v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení musely být dokončeny. |

9.4. Společná ustanovení pro kvalifikaci

- 9.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- 9.4.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 9.4.3. Dodavatel může prokázat základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 9.4.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 9.4.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 9.4.6. Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.
- 9.4.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 9.4.8. Při prokazování kvalifikace se užití i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

9.5. Společná ustanovení pro kvalifikaci a doklady vybraného dodavatele

- 9.5.1. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ. Ve výzvě zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit a) originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů, b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy dle § 122 odst. 3 nebo c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.
- 9.5.2. Zadavatel dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil doklady podle odstavce 9.5.1. této zadávací dokumentace.



- 9.5.3. Podle § 122 odst. 5 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů z evidence údajů o skutečných majitelích podle téhož zákona.
- 9.5.4. Podle § 122 odst. 6 ZZVZ vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 9.5.5. Zadavatel dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit postupem dle § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ rovněž vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje či doklady dle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 ZZVZ.

10. PODDODAVATELÉ

- 10.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 10.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 10.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude mít zadavatel za to, že veřejná zakázka bude činěna bez využití poddodavatelů.

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. Výše a forma poskytnutí jistoty

- 11.1.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ ve výši **800.000 Kč**.
- 11.1.2. Jistotu poskytne účastník v souladu s § 41 odst. 3 ZZVZ:
- a) Složením peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a. s. pod číslem **19-1229851/0100**, variabilní symbol: **IČO účastníka**; specifický symbol: 20241024, částka musí být složena na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek,
 - b) Bankovní záruky ve prospěch zadavatele, která musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty,
 - c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele, které musí být platné po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 11.1.3. Účastník prokáže poskytnutí jistoty v souladu s § 41 odst. 4 ZZVZ.
- 11.1.4. Pokud účastník poskytne zadavateli jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, doloží účastník ve své nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za



účastníka, ve kterém uvede číslo účtu účastníka, variabilní symbol a název banky pro vrácení peněžní jistoty. Jinak bude jistota vrácena na účet, ze kterého byla zaslána.

11.1.5. Pokud účastník poskytne zadavateli jistotu formou bankovní záruky, zadavatel upozorňuje dodavatele, že bankovní záruka bude vrácena na žádost dodavatele.

11.1.6. Další postup zadavatele a účastníka v rámci jistoty vyplývá z § 41 ZZVZ.

11.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 12.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH. **Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení.**
- 12.2. Přílohu č. 2 zadávací dokumentace tvoří Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis), který jsou všichni účastníci povinni vyplnit. Soupis je tvořen samotným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a čtyřmi pomocnými přílohami - elektro. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel je povinen přenést ceny z těchto pomocných položkových rozpočtů do celkového Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 12.3. Soupis je pro zpracování nabídkové ceny **závazný**. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem a dokumentací pro provádění stavby, je pro zpracování nabídky závazná elektronická forma soupisu. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu s textovou a výkresovou částí dokumentace a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ust. § 98 ZZVZ.
- 12.4. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu v elektronické podobě. Oceněný soupis musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy. Účastník je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň soupisu. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 12.5. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu např. jeho doplněním, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v souladu se ZZVZ zahrnout do svého soupisu. Taková úprava se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
- 12.6. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem, který je přílohou této zadávací dokumentace a soupisem účastníka, může zadavatel vyloučit účastníka ze zadávacího řízení nebo žádat jeho objasnění v souladu s § 46 ZZVZ.
- 12.7. V případě, že ze strany účastníka dojde k neocenění, či vynechání některé položky, uhradí ji účastník z vlastních zdrojů. Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že oceněný soupis neobsahuje všechny položky, které byly obsahem soupisu, má se za to, že dodávky a služby definované těmito položkami, jsou zahrnuty v ceně ostatních položek. Pokud se při plnění veřejné zakázky prokáže, že účastník v rámci své nabídky upravil nebo nějak změnil položky v soupisu oproti zadavatelem předloženému soupisu v rámci zadávací dokumentace, má zadavatel právo požadovat plnění uvedené v soupisu, který byl součástí zadávací dokumentace (příp. který byl zadavatelem zveřejněn v rámci vysvětlení zadávací dokumentace).
- 12.8. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**
- 12.9. V případě, že účastník vloží v elektronické formě do elektronického nástroje nabídkovou cenu odlišnou, než jakou uvede ve smlouvě o dílo, bude pro zadavatele závazná cena uvedená ve smlouvě o dílo.
- 12.10. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.



13. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.2. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě zejména ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 13.3. **Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.**
- 13.4. Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Zadavatel doporučuje věnovat náležitou pozornost při vkládání nabídkové ceny do elektronického nabídkového listu (zejména umístění desetinných čárek apod.).
- 13.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.6. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na **celý předmět veřejné zakázky**. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 13.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společně nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společně nabídky samostatně.
- 13.8. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několika tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce),
- dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis) a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 1. **Návrh smlouvy** (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:
 - Příloha č. 1: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb
 - Příloha č. 2: Obchodní podmínky
 - Příloha č. 3: Poddodavatelské schéma*(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)*
 2. **Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace** (viz bod 9 této zadávací dokumentace)
 - Doklady a závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
 3. **Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ** – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponесou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
 4. **Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka** (čestné prohlášení ke střetu zájmu, čestné prohlášení ke vztahu k ruským/běloruským subjektům....)

Pozn. Veškeré úkony včetně předložení dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.
- 13.9. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto



výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.

- 13.10. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- 13.11. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Způsob podání nabídek

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

14.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 10. 2024 v 10:00 hod.

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.

15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1. Hodnotící kritéria

V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky bude zadavatel v souladu s větou druhou ustanovení § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit podané nabídky **dle celkové nejnižší nabídkové ceny za kompletní realizaci předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.**

15.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejméně výhodnější nabídky (nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou) po nejméně výhodnou (nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou). Jako nejméně výhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.



16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ).
- 16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

16.3. Prohlídka místa plnění

- 16.3.1. Zadavatel umožňuje dodavatelům v souladu s ust. § 97 a § 54 odst. 6 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem provádění zakázky a s jeho technickými a provozními parametry.
- 16.3.2. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 08. 10. 2024 v 10:00 hod (sraz účastníků před areálem TJ Juřinka – Juřinka 162, 757 01 Valašské Meziříčí).
- 16.3.3. Účast na prohlídce je na vlastní riziko dodavatelů.
- 16.3.4. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 98 ZZVZ.

17. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

17.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17.2. Vyhrazení změny závazku

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků dle ZZVZ.

17.3. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.



18. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

18.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- 18.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 18.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirci.ezak.cz/manual.html>.
- 18.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem podání nabídky v zadávacím řízení a komunikace se zadavatelem. Zadavatel výslovně upozorňuje, že registrace nemusí být provedena okamžitě a podléhá ověření a je tedy v zájmu účastníka provést registraci v dostatečné lhůtě před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 18.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníku využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).
- 18.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

18.2. Komunikace v zadávacím řízení

- 18.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 ZZVZ probíhat elektronicky.
- 18.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirci.ezak.cz/>.
- 18.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 18.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručením do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

19. OSTATNÍ INFORMACE

- 19.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 19.2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle § 122 odst. 5 ZZVZ.
- 19.3. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.



- 19.4. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 19.5. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.

20. Přílohy

- Příloha č. 1 Dokumentace pro provádění stavby
Příloha č. 2 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
Příloha č. 3 Rozhodnutí – společné povolení
Příloha č. 4 Rozhodnutí – prodloužení platnosti společného povolení
Příloha č. 5 Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 6 Obchodní podmínky města Valašské Meziříčí
Příloha č. 7 Poddodavatelské schéma
Příloha č. 8 Čestné prohlášení – základní způsobilost
Příloha č. 9 Seznam realizovaných stavebních prací
Příloha č. 10 Čestné prohlášení ke střetu zájmů
Příloha č. 11 Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům

Ve Valašském Meziříčí dne 19. 09. 2024

Mgr. Robert Stržínek
starosta