



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zimní stadion – rekonstrukce technologického zařízení



OBSAH:

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky,
5. Obchodní a platební podmínky
6. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky
7. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
8. Technické podmínky
9. Podmínky kvalifikace
10. Poddodavatelé
11. Jistota a zadávací lhůta
12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
14. Lhůta a způsob podání nabídek
15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Varianty nabídek, vyhrazené změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
18. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
19. Ostatní informace
20. Přílohy



1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace (dále jen zadávací dokumentace) obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené, se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených na profilu zadavatele (či v zadávací dokumentaci) s údaji uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené na profilu zadavatele, následně údaje uvedené v zadávací dokumentaci a poté údaje uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. V případě, že účastník objeví nesoulad údajů, je vhodné, aby účastník inicioval vysvětlení nesouladu prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 1.3. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí částí zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:
 - Všechny části zadávací dokumentace byly zpracovány zadavatelem.
- 1.6. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
 - předběžné tržní konzultace neproběhly.
- 1.7. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>



2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Valašské Meziříčí**
Sídlo: **Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí**
IČO: **00304387**
DIČ: **CZ00304387**
Kód obce zadavatele: **545058**
Kód právní formy zadavatele: **801**
www adresa: <http://www.valasskemezirici.cz>
profil zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Mgr. Robert Stržínek, starosta
Kontaktní osoba zadavatele:
Mgr. Janka Gorduličová, referent Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí,
tel. +420 571 674 247, e-mail: gordulicova@muvalmez.cz

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce „*Zimní stadion - rekonstrukce technologického zařízení*“, která zahrnuje vypracování návrhu technického řešení rekonstrukce chlazení ledové plochy, vypracování projektové / prováděcí dokumentace a následnou dodávku, montáž a samotnou instalaci technologického zařízení dle technické specifikace, která je přílohou zadávací dokumentace.

Předmětem veřejné zakázky budou zejména následující činnosti, dodávky a práce:

- Zaměření stávajícího stavu, pasportizace budovy v rozsahu nezbytně nutném pro rekonstrukci technologického zařízení;
- Prověření a zajištění potřebných rozvodů a instalací jednotlivých médií;
- Projekční práce v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů včetně požárně bezpečnostního řešení a položkového rozpočtu, který bude podkladem pro měsíční fakturaci v rámci realizace;
- Inženýrská činnost v souladu se stavebním zákonem ve znění pozdějších předpisů;
- Zajištění veškerých potřebných povolení stavebního úřadu dle platné legislativy;
- Odpojení od médií, demontáž, odvoz a likvidace původní technologie chlazení a veškerých souvisejících zařízení v souladu s platnou legislativou;
- Veškeré související stavební práce včetně potřebných rozvodů a instalací jednotlivých médií pro následnou montáž nového chladicího zařízení, včetně výmalby dotčených prostor;
- Doprava a dodávka potřebného materiálu a zařízení (včetně jeho součástí a příslušenství) do místa plnění, jeho instalace, včetně připojení v místě plnění a uvedení do provozu v místě plnění, úklid a řádná likvidace a odvoz veškerých obalových a přepravních materiálů a odpadů vzniklých při plnění zakázky, a to v souladu s platnou legislativou;
- Dodávka a montáž mantinelů dle technické specifikace, která byla součástí zadávací dokumentace;



- Revize, zaškolení obsluhy, včetně odzkoušení funkčnosti;
- Zajištění pravomocného kolaudačního rozhodnutí, resp. zkušebního provozu, bude-li vyžadováno stavebním úřadem;
- Záruční a pozáruční servis;
- Veškeré další činnosti nutné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel stanoví minimální požadavky na předmět veřejné zakázky. Tyto minimální požadavky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

Rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven:

- technickou specifikaci
- zadávací dokumentací včetně všech příloh.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

71320000-7	- Technické projektování
71300000-1	- Technicko-inženýrské služby
71322000-1	- Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací
42513200-7	- Chladicí zařízení
45310000-3	- Elektroinstalační práce

3.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH:

25 000 000 Kč bez DPH

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

	Zahájení	Ukončení
Projekční práce včetně požárně bezpečnostního řešení a položkového rozpočtu	Do 3 dnů od účinnosti smlouvy	Nejpozději do 45 kalendářních dnů od zahájení
Inženýrská činnost	Po odsouhlasení projekčních prací	Nejpozději do 60 kalendářních dnů od zahájení
Vyřízení povolení stavebního úřadu	Po ukončení inženýrské činnosti	Nejpozději do 60 kalendářních dnů od zahájení
Vlastní realizace (montáže a instalace) v případě, že bude požadováno povolení stavby tak i včetně kolaudačního rozhodnutí, případně povolení zkušebního provozu	Nejdříve 1. 4. 2026	Nejpozději do 15. 7. 2026



Pokud bude k vlastní realizaci potřebné povolení záměru (stavby) a toto povolení záměru (stavby) včetně nabytí právní moci se nepodaří získat do 1. 4. 2026 prokazatelně z důvodu prodlení na straně příslušného stavebního úřadu či jiné dotčené osoby, realizace bude posunuta o jeden rok. Toto neplatí v případě, že dodavatel získá povolení záměru po stanoveném termínu a bude garantovat vlastní realizaci (včetně kolaudace nebo zkušebního provozu) do 15.7.2026.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je město Valašské Meziříčí, předání jednotlivých částí projektové dokumentace – Zašovská 784, odbor komunálních služeb, Valašské Meziříčí, vlastní realizace: Zimní stadion Valašské Meziříčí, Kouty 325, 757 01 Valašské Meziříčí.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Pro plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy a v obchodních podmínkách, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.2. Platební podmínky

- 5.2.1. Cena za projekční práce, inženýrskou činnost a vyřízení povolení stavebního úřadu bude hrazena na základě daňových dokladů – faktur, které bude dodavatel vystavovat po dokončení a protokolárně potvrzeném předání a převzetí příslušné části.
- 5.2.1. Cena za vlastní realizaci bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených dodavatelem s měsíční periodicitou na základě skutečně provedených prací, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.
- 5.2.3. Splatnost daňových dokladů (faktur) je 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení daňového dokladu (faktury) objednateli. Součástí daňových dokladů (faktur) je odsouhlasený soupis provedených prací a v případě posledního daňového dokladu (faktury) také předávací protokol s certifikáty – bez těchto dokumentů je daňový doklad (faktura) neúplný.
- 5.2.4. V kalendářním roce 2025 bude dodavateli uhrazena za plnění podle této smlouvy nejvýše částka 1.500.000 Kč bez DPH.
- 5.2.5. U předmětu smlouvy bude uplatněn režim přenesení daňové povinnosti dle § 92 e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.2.6. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.

6. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje při plnění veřejné zakázky dodržovat vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli) veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákoníku práce.



- 6.2. Zadavatel v rámci environmentálně odpovědného zadávání dospěl k závěru, že není nutné ukládat další environmentální podmínky, neboť samotný předmět veřejné zakázky – výměna technologie čpavkového chlazení stávající ledové plochy – je svou povahou environmentálně šetrný. Obnova technologie povede ke zvýšení účinnosti provozu, snížení energetické náročnosti a prodloužení životnosti zařízení, což bude mít přímý pozitivní dopad na životní prostředí. Využívané chladivo – čpavek (NH_3) – neobsahuje fluorované skleníkové plyny, čímž dochází k dalšímu omezení environmentální zátěže.
- 6.3. Zásada inovací je v rámci této veřejné zakázky uplatněna tím, že zadavatel požaduje obnovu technologie chlazení využívající moderní technické řešení, které přináší vyšší energetickou účinnost, umožní nižší provozní náklady a nižší uhlíkovou stopu a využije moderní komponenty a technologie (např. s vyšší účinností kompresoru, lepší regulací výkonu, možností rekuperace tepla apod.).

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1. Vybraný dodavatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod zaměstnanců dodavatele, jak to vyplývá z Obchodních podmínek města Valašské Meziříčí, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 7.2. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat, kromě požadavků zadavatele uvedených v technické dokumentaci, také požadavky obecně závazných technických podmínek a podmínek uvedených v právních a technických předpisech, ČSN a EN. Při postupu použití pořadí technických norem se postupuje dle § 90 ZZVZ.
- 8.2. Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- 8.3. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.
- 8.4. Zadavatel požaduje, aby všechna zařízení chladicí technologie využívající čpavek (NH_3) jako chladivo byly navrženy, vyrobeny, instalovány, zkoušeny, uvedeny do provozu, provozovány a případně demontovány v souladu s normami ČSN EN 378-1+A1:2024, ČSN EN 378-2:2017, ČSN EN 378-3:2017 a ČSN EN 378-4:2017. Čpavek (NH_3) je dle normy ISO 817 zařazen do bezpečnostní skupiny B2L (toxické chladivo s nízkou hořlavostí) a dodavatel je povinen s tímto klasifikačním zařazením zohlednit veškerá odpovídající bezpečnostní opatření.



9. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:

- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 9.1. této zadávací dokumentace)
- profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 ZZVZ (viz bod 9.2. této zadávací dokumentace)
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz bod 9.3. této zadávací dokumentace)

9.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ; Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení</i>
e)	není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země	- <i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že</i>



sídla dodavatele	<i>dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

9.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<i>Výpis z obchodního rejstříku¹ nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b) Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání: Montáž, opravy a rekonstrukce chladících zařízení a tepelných čerpadel	<i>Doklady o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku², živnostenský list).</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.	

9.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ

Zadavatel k prokázání technické kvalifikace požaduje:	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace
a) Dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedené ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele	<i>Dodavatel předloží seznam nejméně 2 zakázek na dodávku obdobného charakteru, z toho jedna zakázka s min. finančním plněním ve výši 8.000.000,- Kč bez DPH a jedna zakázka s min. finančním plněním ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH. Obdobným charakterem se rozumí realizace výstavby nebo rekonstrukce</i>

¹ Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na www.justice.cz > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“

² Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku“ v originále přímo z živnostenského rejstříku na www.rzp.cz > vyhledat konkrétní subjekt > údaje bez historie > tlačítko/odkaz vlevo dole „Elektronicky podepsaný výpis“



	Do seznamu významných dodávek může dodavatel uvést i takové referenční zakázky, které byly zahájeny i dříve než v posledních 3 letech, avšak v posledních 3 letech musely být dokončeny (zadavatel akceptuje i zakázky na stavební práce, pokud součástí těchto zakázek byla realizace výstavby nebo rekonstrukce čpavkové technologie chlazení pro chlazení ledové plochy.	čpavkové technologie chlazení (vč. souvisejících stavebních prací) pro chlazení ledové plochy zimního stadionu ve výše uvedeném finančním objemu.
b)	Dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ: seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět služby, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.	Dodavatel předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v rozsahu minimálně: • 1 osoba jako hlavní technik s osvědčením dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Technologická zařízení staveb • 1 dodavatel jako držitel certifikátu ČSN EN ISO 3834-2 pro oblast činnosti „proces svařování při dodávkách a montážních chladicích zařízeních“ • 1 osoba jako programátor řízení technologie s využitím AMiT jednotek s prokazatelnou zkušeností z praxe min. 5 let a praktickou zkušeností s řízením minimálně 3 zimních stadionů.
c)	Dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k vedoucím pracovníkům	K osobě hlavního technika dodavatel doloží: - osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Technologická zařízení staveb“ - min. 5 let praxe na pozici hlavního technika pro část Technologická zařízení staveb s příslušnou autorizací; - doklad o působení na pozici hlavního technika pro část Technologická zařízení staveb s autorizací min. u 2 obdobných zakázek jako referenční zakázky

9.4. Společná ustanovení pro kvalifikaci

- 9.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- 9.4.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



- 9.4.3. Dodavatel může prokázat základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 9.4.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 9.4.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 9.4.6. Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.
- 9.4.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 9.4.8. Při prokazování kvalifikace se užijí i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

9.5. Společná ustanovení pro kvalifikaci a doklady vybraného dodavatele

- 9.5.1. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ. Ve výzvě zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit a) originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokladů, b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy dle § 122 odst. 3 nebo c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.
- 9.5.2. Zadavatel dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil doklady podle odstavce 9.5.1. této zadávací dokumentace.
- 9.5.3. Podle § 122 odst. 5 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů z evidence údajů o skutečných majitelích podle téhož zákona. Podle § 122 odst. 6 ZZVZ vybraného zadavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 9.5.4. Zadavatel dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit postupem dle § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ rovněž vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje či doklady dle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 ZZVZ.

10. PODDODAVATELÉ



- 10.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 10.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít poddodavatelské schéma (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 10.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude činěna bez využití poddodavatelů.

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. Výše a forma poskytnutí jistoty

- 11.1.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ ve výši **150 000 Kč**.
- 11.1.2. Jistotu poskytne účastník v souladu s § 41 odst. 3 ZZVZ:
 - a) Složením peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a. s. pod číslem **19-1229851/0100**, variabilní symbol: **IČO účastníka**; specifický symbol: 20252907, částka musí být složena na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek,
 - b) Bankovní záruky ve prospěch zadavatele, která musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty,
 - c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele, které musí být platné po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 11.1.3. Účastník prokáže poskytnutí jistoty v souladu s § 41 odst. 4 ZZVZ.
- 11.1.4. Pokud účastník poskytne zadavateli jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, doloží účastník ve své nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, ve kterém uvede číslo účtu účastníka, variabilní symbol a název banky pro vrácení peněžní jistoty. Jinak bude jistota vrácena na účet, ze kterého byla zaslána.
- 11.1.5. Další postup zadavatele a účastníka v rámci jistoty vyplývá z § 41 ZZVZ.

11.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 12.1. **Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH. Celková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení.**
- 12.2. Celková cena je tvořena jako součet nabídkové ceny v Kč bez DPH za:

Projekční práce včetně požárně bezpečnostního řešení a položkového rozpočtu + Inženýrská činnost + vyřízení povolení stavebního úřadu + vlastní realizace (montáže a instalace) + servisní činnost za dobu 60 měsíců.



- 12.3. Nabídková cena bude dále uvedena v krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 12.4. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**
- 12.5. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy (viz přílohu této zadávací dokumentace).

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 13.2. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě zejména ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 13.3. Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- 13.4. **Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.**
- 13.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.6. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 13.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 13.8. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několika tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce),
- dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis) a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 1. **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
 2. **Návrh smlouvy (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:**
(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)
 3. **Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace** (viz bod 9 této zadávací dokumentace)



- Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob

4. Tabulku pro hodnocení

- 5. Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ** – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponесou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně

6. Doklad prokazující poskytnutí jistoty

7. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka

Pozn. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

- 13.9. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.
- 13.10. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- 13.11. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Způsob podání nabídek

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/> .

14.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena dle termínu uveřejněného v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele.

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.



15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti nabídky**.

Dílní hodnotící kritéria jsou řazena podle významu, který jim zadavatel přisuzuje:

Kritérium	Váha
Nabídková cena v Kč bez DPH	80%
Zkušenosti osoby programátora	10%
Referenční zakázky	10%

Způsob hodnocení nabídek a zpracování jednotlivých kritérií:

- Hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria 1 - celková nabídková cena v Kč bez DPH**

Při hodnocení podle kritéria kvantitativního charakteru „celková nabídková cena v Kč bez DPH“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu určenou násobkem 100 a poměru nejnižší celkové nabídkové ceny k hodnocené celkové nabídkové ceně. Nejnižší celkovou nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena nejnižší v rámci hodnocených nabídek.

$$\text{Výpočet bodů} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100$$

Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria.

- Hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria 2 – Zkušenosti osoby programátora**
V rámci hodnocení bude zadavatel hodnotit **rozsah zkušeností osoby programátora nad rámec minimálního požadavku**.

Konkrétně bude hodnoceno: **Počet let odborné praxe programátora nad minimální hranicí 5 let** v oblasti řízení technologií chlazení s využitím AMiT jednotek.

- Za každý **další rok praxe navíc** (nad požadovaných 5 let) získá dodavatel **1 bod**.
- Maximální počet bodů v rámci tohoto kritéria je **10 bodů** (tedy celkem za 15 a více let praxe).
- Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\text{Výpočet bodů} = \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} \times 100$$



Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria.

- **Hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria 3 – Referenční zakázky**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude posuzována kvalita a relevance dodatečných referenčních zakázek, které dodavatel předloží nad rámec technické kvalifikace dle čl. 9. této zadávací dokumentace.

Konkrétně bude hodnoceno: Realizované zakázky obdobného charakteru nad rámec dvou požadovaných, splňující minimálně hodnotu 5 mil. Kč bez DPH. Dodavatel doloží maximálně 5 realizovaných zakázek

$\frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} \times 100$
Výpočet bodů

- Za každou **další zakázku** (nad požadované 2 zakázky jako zakázky k prokázání technické kvalifikace) získá dodavatel **1 bod**.
- Maximální počet bodů v rámci tohoto kritéria je **5 bodů** (tedy celkem za 5 zakázek).

Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria.

Výše požadované údaje, které jsou pro účely hodnocení relevantní, **nemůžou být** dodatečně (po podání nabídky) rozšiřovány; v případě, že údaje v nabídce nebudou úplné či jednoznačné, příslušná zkušenost nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky.

Zadavatel upozorňuje, že na rozdíl od kvalifikačních předpokladů, nemusí být kritéria pro hodnocení nabídek dle tohoto článku této zadávací dokumentace naplněna ve všech aspektech a úrovních. Jejich částečné naplnění dodavatelem se pak odrazí v nižším bodovém zisku nabídky.

15.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše získaných bodů (nabídka s nejvyšším počtem bodů) po nejméně výhodnou (nabídka s nejnižším počtem bodů). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace

16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ).



- 16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

16.3. Prohlídka místa plnění

- 16.3.1. Zadavatel umožňuje dodavatelům v souladu s ust. 97 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem provádění zakázky a s jeho technickými a provozními parametry. Zadavatel, s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky, účast na prohlídce místa plnění důrazně doporučuje.
- 16.3.2. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 09. 07. 2025 v 10:00 hod (sraz účastníků před vchodem u Zimního stadionu).
- 16.3.3. Účast na prohlídce je na vlastní riziko dodavatelů.
- 16.3.4. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 98 ZZVZ.

17. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

17.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17.2. Vyhrazení změny závazku

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazku dle ZZVZ.

17.3. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

18. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

18.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- 18.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 18.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirici.ezak.cz/manual.html>.
- 18.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem komunikace se zadavatelem.



- 18.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníku využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).
- 18.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

18.2. Komunikace v zadávacím řízení

- 18.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 ZZVZ probíhat elektronicky.
- 18.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 18.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 18.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

19. OSTATNÍ INFORMACE

- 19.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 19.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Poté bude u vybraného dodavatele provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 19.3. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.
- 19.4. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 19.5. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.

20. Přílohy

- | | |
|--------------|-----------------------------------|
| Příloha č. 1 | Technická dokumentace - chlazení |
| Příloha č. 2 | Technická dokumentace - mantinely |
| Příloha č. 3 | Smlouva o dílo |



- Příloha č. 4 Specifikace servisních činností
- Příloha č. 5 Obchodní podmínky
- Příloha č. 6 Poddodavatelské schéma (vzor)
- Příloha č. 7 Krycí list
- Příloha č. 8 Čestné prohlášení – základní způsobilost (vzor)
- Příloha č. 9 Seznam realizovaných dodávek (vzor)
- Příloha č. 10 Seznam techniků
- Příloha č. 11 Tabulka pro hodnocení
- Příloha č. 12 Čestné prohlášení ke střetu zájmů
- Příloha č. 13 Čestné prohlášení k ruským/běloruským subjektům

Ve Valašském Meziříčí 25. 6. 2025

Mgr. Robert Stržínek, starosta