

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

veřejný zadavatel **tímto vyzývá neomezený** počet dodavatelů k podání nabídky

v rámci podlimitní veřejné zakázky
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova“

**Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 35 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů rozdělena na dvě (2) části.**
Účastník je oprávněn podat nabídku na jakoukoli část této veřejné zakázky nebo na obě části veřejné
zakázky, zcela dle své volby. Nabídky ke každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny
zadavatelem samostatně, nezávisle na nabídkách podaných k druhé části této veřejné zakázky.





OBSAH:

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky
6. Obchodní a platební podmínky
7. Technické podmínky
8. Kvalifikace dodavatelů
9. Poddodavatelé
10. Jistota a zadávací lhůta
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
13. Varianty nabídek, vyhrazené změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
14. Lhůta pro podání nabídek
15. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna a doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
18. Ostatní informace
19. Přílohy



1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek (dále jen zadávací dokumentace) obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídek. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené, se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.3. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.4. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí částí zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:

ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – I. část stavební práce:

- projektová dokumentace a položkový rozpočet zpracované Ing. Michalem Navrátillem, se sídlem Hrachovec 280, 757 01 Valašské Meziříčí
- projektová dokumentace zpracovaná společností JV PROJEKT VH s.r.o., se sídlem Kosmáňkova 1050/49, Židenice, 615 00 Brno

ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – II. část vybavení šaten:

- technická specifikace zpracovaná Ing. Michalem Navrátillem, se sídlem Hrachovec 280, 757 01 Valašské Meziříčí

- 1.5. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
 - předběžné tržní konzultace neproběhly.
- 1.6. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 1.7. Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 35 ZZVZ a z důvodu respektování pravidla zákazu diskriminace a rovného zacházení rozdělena tak, aby došlo na maximální možné členění a byl tak rozšířen maximální počet účastníků a zároveň nedošlo k ohrožení naplnění cílů realizace této veřejné zakázky.



2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Valašské Meziříčí**
Sídlo: **Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí**
IČO: **00304387**
DIČ: **CZ00304387**
Kód obce zadavatele: **545058**
Kód právní formy zadavatele: **801**
www adresa: <http://www.valasskemezirici.cz>
profil zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Bc. Robert Stržínek, starosta

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Janka Gordulicová, referent Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí

tel. +420 571 674 247, mob. +420 724 300 835, e-mail: gordulicova@muvalmez.cz

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Celá veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné (2) části:

I. část veřejné zakázky – název: **ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – I. část stavební práce** - veřejná zakázka na stavební práce dle ust. § 14 ZZVZ;

II. část veřejné zakázky – název: **ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – II. část vybavení šaten** - veřejná zakázka na dodávky dle ust. § 14 ZZVZ.

Veřejná zakázka je členěná na dvě (2) části v souladu s § 35 ZZVZ. Účastník zadávacího řízení je oprávněn podat nabídku pro jakoukoli část této veřejné zakázky nebo do obou částí této veřejné zakázky, přičemž nabídky účastníků budou v rámci každé části posuzovány a hodnoceny samostatně. V případě, že nejsou pro jednotlivé části veřejné zakázky samostatně uvedené podmínky, pak podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci platí pro obě části veřejné zakázky.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Smlouvy o dílo na I. část veřejné zakázky s jedním (1) vybraným dodavatelem a uzavření Kupní smlouvy na II. část veřejné zakázky s jedním (1) vybraným dodavatelem.

3.2. Předmět I. části veřejné zakázky ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – I. část stavební práce

- demontáž stávajících podhledů, včetně nosného systému
- vybourání příček
- doplnění spodních vrstev podlahy po vybouraných příčkách
- vybourání stávající dlažby a nahrazení novou dlažbou



- nové podhledy včetně nosného systému
- zednické zapravení a výmalba
- demontáž stávajících nefunkčních rozvodů plynu, vodovodního potrubí, elektroinstalace
- nové rozvody vody a elektroinstalace
- likvidace odpadů, atd.
- stavební příprava na hospodaření s dešťovou vodou

Předmětem I. části veřejné zakázky je rovněž:

- vybudování, zprovoznění, vlastní provoz, údržba, likvidace a vyklizení zařízení staveniště,
- zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce,
- opatření k ochraně životního prostředí – k použitým výrobkům a materiálům budou doloženy atesty o nezávadnosti pro zdraví a životní prostředí,
- zajištění všech nutných zkoušek a revizí,
- likvidace odpadů včetně poplatků a dokladů,
- spotřeba médií (např. energií vody),
- informování o zahájení plnění předmětu veřejné zakázky dotčené orgány a správce sítí v souladu s jejich vyjádřeními a stanovisky a splnění ostatních podmínek z těchto vyjádření vyplývajících,
- uvedení všech povrchů dotčených prováděním předmětu veřejné zakázky do původního stavu.
- zajištění povolení přechodného i trvalého dopravního značení, včetně zajištění stanovení,
- příprava a doložení dokladů nezbytných k předání a převzetí díla, včetně certifikátů a prohlášení o shodě použitých materiálů a výrobků, dokladu o řádném provedení stavby dle schválené projektové dokumentace, atd,
- zpracování a předložení následující dokumentace a dokladů:
- dokumentace skutečného provedení díla, která bude obsahovat náležitosti dle přílohy č. 7 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, týkající se rozsahu a obsahu dokumentace skutečného provedení stavby - 3x v tištěné podobě a 2x v digitální podobě na CD v DWG, PDF, Word.
- dokladová část – 3x v tištěné podobě. Dokladová část bude obsahovat veškeré revize, certifikáty, atesty, prohlášení o shodě použitých materiálů a výrobků a ostatní důležité náležitosti, předávací protokoly mezi zhotovitelem a jeho poddodavateli, protokol o řádném provedení stavby dle schválené projektové dokumentace, doklady o nakládání s odpady a ostatní doklady potřebné pro řádné předání a převzetí díla a zahájení provozu.
- originál stavebního deníku.

Rozsah předmětu I. části veřejné zakázky je stanoven:

- projektovou dokumentaci zpracovanou Ing. Michalem Navrátillem, se sídlem Hrachovec 280, 757 01 Valašské Meziříčí,
- projektovou dokumentaci zpracovanou společností JV PROJEKT VH s.r.o., se sídlem Kosmánkova 1050/49, Židenice, 615 00 Brno,
- soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- zadávací dokumentaci včetně příloh.

Zadavatel stanoví záruční dobu po dobu 60 měsíců od předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.



Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smlouvy u kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímán jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvu dále fyzicky podepisovat.

3.3. **Předmět II. části veřejné zakázky ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – II. část vybavení šaten**

Kompletní dodávka, montáž a osazení šatních skříněk

Předmětem II. části veřejné zakázky je rovněž:

- doprava a instalace předmětu veřejné zakázky (včetně pomocného a připojovacího materiálu)
- předvedení funkčnosti předmětu veřejné zakázky,
- předložení vzorků jednotlivých materiálů a prvků ke schválení v místě plnění, případně v budově městského úřadu na ulici Zašovská 784, Valašské Meziříčí
- předložení veškerých atestů, certifikátů, revizních zpráv, návodů k použití, prohlášení o shodě, záručních listů, atd. k předmětu veřejné zakázky
- likvidace obalových materiálů dle platné legislativy

Rozsah předmětu II. části veřejné zakázky je stanoven:

- technickou specifikaci zpracovanou Ing. Michalem Navrátillem, se sídlem Hrachovec 280, 757 01 Valašské Meziříčí,
- položkovým rozpočtem prací a dodávek,
- zadávací dokumentaci včetně příloh.

Zadavatel stanoví min. záruční dobu po dobu 24 měsíců od předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, pokud na jednotlivé prvky vybavení není v záručních listech stanovena delší záruční doba. Zadavatel stanoví min. záruční dobu po dobu 48 měsíců na čipové zámky.

Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu kupní smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smlouvy u kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímán jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvu dále fyzicky podepisovat.

3.4. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Pro I. část.

45000000-7 Stavební práce

45214200-2 Stavební úpravy školních budov

Pro II. část.

39160000-1 Školní nábytek



4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH:	3.597.651,85 Kč
Předpokládaná hodnota I. části veřejné zakázky v Kč bez DPH:	1.794.431,85 Kč
Předpokládaná hodnota II. části veřejné zakázky v Kč bez DPH:	1.803.220,00 Kč

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

I. část veřejné zakázky: ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – I. část stavební práce

Termín zahájení realizace veřejné zakázky: do 3 pracovních dnů od účinnosti smlouvy
Kompletní dokončení dlažby v prostorách šaten: nejpozději do 7. 8. 2020
Termín dokončení a předání celého předmětu veřejné zakázky: nejpozději do 21. 8. 2020

II. část veřejné zakázky: ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – II. část vybavení šaten

Termín zahájení plnění: do 3 pracovních dnů od účinnosti smlouvy
Samotná montáž a osazení jednotlivých prvků v místě plnění: od 14. 8. 2020
Dokončení a předání plnění: do 21. 8. 2020

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Základní škola Valašské Meziříčí, Žerotínova 376, okres Vsetín, příspěvková organizace, 757 01 Valašské Meziříčí, Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072)

5.3. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 5.3.1. Vybraný dodavatel pro I. část veřejné zakázky je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod zaměstnanců dodavatele, jak to vyplývá z Obchodních podmínek města Valašské Meziříčí, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.3.2. Vybraný dodavatel pro II. část veřejné zakázky je povinen mít platné obecné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným limitem minimálně 500.000,- Kč v souvislosti s oprávněními k podnikání nezbytnými pro plnění této části veřejné zakázky.
- 5.3.3. Další požadavky pro I. část veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.3.4. Další požadavky pro II. část veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu kupní smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.3.5. Vybraný dodavatel pro I. část veřejné zakázky je povinen poskytnout součinnost vybranému dodavateli pro II. část veřejné zakázky.
- 5.3.6. Vybraný dodavatel pro II. část veřejné zakázky je povinen poskytnout součinnost vybranému dodavateli pro I. část veřejné zakázky.



6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

- 6.1.1. Pro plnění I. části veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.
- 6.1.2. Pro plnění II. části veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou specifikovány v kupní smlouvě, která je přílohou této zadávací dokumentace.

6.2. Platební podmínky

- 6.2.1. Cena za I. část veřejné zakázky bude uhrazena na základě měsíčních faktur dle skutečně provedených prací. Faktury budou vystaveny se splatností 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 6.2.2. Cena za II. část veřejné zakázky bude uhrazena po dokončení a předání předmětu veřejné zakázky se splatností faktury 21 dnů od jejího doručení.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 7.1. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat, kromě požadavků zadavatele uvedených v projektových dokumentacích a v technické specifikaci, také požadavky obecně závazných technických podmínek a podmínek uvedených v právních a technických předpisech, ČSN a EN. Při postupu použití pořadí technických norem se postupuje dle § 90 ZZVZ.
- 7.2. Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci, zejména v projektových dokumentacích, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro I. část veřejné zakázky a v technické specifikaci a ve výkazu výměr pro II. část veřejné zakázky.
- 7.3. Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- 7.4. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Zadavatel stanoví kvalifikaci dodavatele zvlášť pro I. část veřejné zakázky a zvlášť pro II. část veřejné zakázky. Účastník podávající nabídku na obě části veřejné zakázky, tak musí prokázat základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci pro obě části zakázky.

- 8.1. Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:
- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 8.1.1 této zadávací dokumentace)
 - profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 ZZVZ (viz bod 8.1.2 této zadávací dokumentace)
 - technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ (viz bod 8.1.4. této zadávací dokumentace)



8.1.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (shodná pro obě části):

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),

Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v §74 odst. 3 ZZVZ.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ).

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopií dokladů dle § 75 ZZVZ, a to:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 8.1.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 8.1.1 písm. b) a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 8.1.1. písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 8.1.1. písm. c),
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 8.1.1. písm. d),
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 8.1.1. písm. e).

Pozn.: Dodavatel může nahradit předložení kopií dokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložení kopií dokladů může dodavatel také nahradit předložením jednotného evropského osvědčení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.



8.1.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Pro I. část veřejné zakázky

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (dle § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) dokladu o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku¹ k 8.1.2. písm. a),
- b) živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku² obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky k 8.1.2. písm. b):

Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, či oprávnění obdobného charakteru, které umožní realizaci předmětu veřejné zakázky.

- c) osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor:

Pozemní stavby

- osoba pověřená vedením stavby bude provádět veškerou korespondenci a předávání informací pověřené osobě zadavatele, týkajících se samotné stavby. Tato osoba je povinna být fyzicky přítomná na stavbě denně, po většinu pracovní doby.

Pozn. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli je osoba disponující uvedenou odbornou způsobilostí. Pokud bude účastník prokazovat požadovanou kvalifikaci osobou v jiném než pracovně-právním vztahu k dodavateli, je nutno postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.

Pro II. část veřejné zakázky

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (dle § 77 odst. 1 ZZVZ),

¹ Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na www.justice.cz > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“

² Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku“ v originále přímo z živnostenského rejstříku na www.rzp.cz > vyhledat konkrétní subjekt > údaje bez historie > tlačítko/odkaz vlevo dole „Elektronicky podepsaný výpis“



- b) dokladu o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku³ k 8.1.2. písm. a),
b) živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku⁴ obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky k 8.1.2. písm. b):

Truhlářství, podlahářství, případně oprávnění s obdobným oborem činnosti, jež umožní realizaci veřejné zakázky

8.1.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě, předložit:

Pro I. část veřejné zakázky

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží seznam alespoň 2 významných stavebních prací obdobného charakteru poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací v rozsahu:

- **min. 2 stavební práce, jejichž předmětem byla stavba nebo rekonstrukce budovy, objektů pozemního stavitelství v rozsahu alespoň 1 mil. Kč bez DPH u každé jednotlivé stavební práci. Musí se jednat o dokončené stavební práce.**

Pro II. část veřejné zakázky

Způsob prokázání:

Dodavatel předloží seznam alespoň 2 významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení v rozsahu:

- **min. 2 dodávky, jejichž předmětem byla dodávka vybavení šaten, případně vnitřního vybavení včetně kompletní montáže a uvedení do provozu v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH u každé jednotlivé dodávky. Musí se jednat o dokončené (realizované) dodávky.**

8.2. Společná ustanovení pro kvalifikaci

8.2.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

8.2.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

³ Viz bod 1 poznámek

⁴ Viz bod 2 poznámek



- 8.2.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 8.2.4. Před uzavřením smluv si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy. Pokud účastník požadované doklady nepředloží, bude vyloučen dle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- 8.2.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 8.2.6. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.
- 8.2.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 8.2.8. Při prokazování kvalifikace se užití i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

9. PODDODAVATELÉ

- 9.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 9.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením procentuálního (%) a finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 9.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude činita bez využití poddodavatelů.

10. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

10.1. Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu do 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny pro I. část veřejné zakázky

- 11.1.1 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč v členění celková cena bez DPH, DPH, celková cena včetně DPH.
- 11.1.2 V příloze zadávací dokumentace je Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr („dále jen položkový rozpočet“), který jsou všichni účastníci povinni vyplnit. Položkový rozpočet je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a



projektovou dokumentaci, je pro zpracování nabídky závazná elektronická forma položkového rozpočtu. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad položkového rozpočtu s projektovou dokumentací a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

- 11.1.3 Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného položkového rozpočtu (dále jen „naceněný položkový rozpočet“), který musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy. Účastník je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň položkového rozpočtu.
- 11.1.4 Nabídková cena bude dále uvedena v krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 11.1.5 Pokud zadavatel upřesní obsah položkového rozpočtu např. doplněním položkového rozpočtu, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v souladu se ZZVZ zahrnout do svého položkového rozpočtu. Taková úprava se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
- 11.1.6 V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovým rozpočtem, který je přílohou této zadávací dokumentace a naceněným položkovým rozpočtem, může zadavatel vyloučit účastníka ze zadávacího řízení nebo žádat jeho objasnění v souladu s § 46 ZZVZ.
- 11.1.7 V případě, že ze strany účastníka dojde k neocenění, či vynechání některé položky, uhradí ji účastník z vlastních zdrojů. Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že naceněné položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem položkového rozpočtu, má se za to, že dodávky a služby definované těmito položkami, jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu. Pokud se při plnění veřejné zakázky prokáže, že účastník v rámci své nabídky upravil nebo nějak změnil položky v položkovém rozpočtu oproti zadavatelem předloženému položkovému rozpočtu v rámci zadávací dokumentace, má zadavatel právo požadovat plnění uvedené v položkovém rozpočtu, který byl součástí zadávací dokumentace (příp. který byl zadavatelem zveřejněn v rámci vysvětlení zadávací dokumentace).
- 11.1.8 **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu odpovídajícímu I. části veřejné zakázky, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**
- 11.1.9 Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz přílohu této zadávací dokumentace).

11.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny pro II. část veřejné zakázky

- 11.2.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč v členění celková cena bez DPH, DPH, celková cena včetně DPH.
- 11.2.2. V příloze zadávací dokumentace je Položkový rozpočet prací a dodávek, který jsou všichni účastníci povinni vyplnit. Položkový rozpočet prací a dodávek je pro zpracování nabídkové ceny závazný.
- 11.2.3. Nabídková cena bude dále uvedena v krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 11.2.4. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu odpovídajícímu II. části veřejné zakázky, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**



11.2.5. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu kupní smlouvy (viz přílohu této zadávací dokumentace).

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 12.1. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na I. část veřejné zakázky nebo na II. část veřejné zakázky, nebo na obě části veřejné zakázky.
- 12.2. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení (pro každou část zvlášť) a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.3. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě zejména ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese:

<https://valasskemezirici.ezak.cz/>

- 12.4. Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- 12.5. Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 12.6. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 12.7. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 12.8. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 12.9. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několik tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce), dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis) a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- 12.10. **Nabídka pro I. část veřejné zakázky bude předložena v následujícím členění:**

- 1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
 - plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba, bude ze strany zmocnitele podepsaná elektronicky nebo se bude jednat o konvertovaný dokument
- 2. Návrh smlouvy (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:
 - Příloha č. 1: Oceněný položkový rozpočet (také v editovatelné podobě)
 - Příloha č. 2: Obchodní podmínky



Příloha č. 3: Poddodavatelské schéma

(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)

3. Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 8 této zadávací dokumentace)
 - Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
4. Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponесou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
5. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka

Pozn. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

12.11. Nabídka pro II. část veřejné zakázky bude předložena v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
 - plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba, bude ze strany zmocnitele podepsaná elektronicky nebo se bude jednat o konvertovaný dokument
2. Návrh smlouvy (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:
 - Příloha č. 1: Oceněný položkový rozpočet (také v editovatelné podobě)
 - Příloha č. 2: Poddodavatelské schéma

(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)
3. Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 8 této zadávací dokumentace)
 - Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
4. Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponесou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
5. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka

Pozn. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

- 12.12. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedených v předcházejících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.



12.13. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smluv) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

13. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKU, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

12.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13.2. Vyhrazení změny závazku

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

13.3. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části. Účastník může podat nabídku na I. část a II. část. U každé části veřejné zakázky bude postupováno samostatně. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena a posuzována samostatně.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

14.1. Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

14.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek pro I. část veřejné zakázky končí dne 26. 5. 2020 v 10:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek pro II. část veřejné zakázky končí dne 26. 5. 2020 v 10:00 hod.

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.



15. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

15.1. Elektronický nástroj E-ZAK

- 15.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 15.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirici.ezak.cz/manual.html>.
- 15.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem komunikace se zadavatelem.
- 15.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníku využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).
- 15.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

15.2. Komunikace v zadávacím řízení

- 15.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronicky.
- 15.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 15.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 15.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.



16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ).
- 16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

16.3. Prohlídka místa plnění

- 16.3.1. Zadavatel umožňuje dodavatelům v souladu s ust. § 97 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem provádění zakázky a s jeho technickými a provozními parametry.
- 16.3.2. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 15. 5. 2020 v 10:00 hod. před vstupem do budovy školy.
- 16.3.3. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.
- 16.3.4. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 98 ZZVZ.

17. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

U této veřejné zakázky bude samostatně hodnocena I. část veřejné zakázky a samostatně hodnocena II. část veřejné zakázky.

17.1. Hodnotící kritéria pro I. část veřejné zakázky ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – I. část stavební práce

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této části veřejné zakázky rozumí **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci I. částí předmětu veřejné zakázky.**

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvýhodnější nabídky (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) po nejméně výhodnou (nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.



17.2. Hodnotící kritéria pro II. část veřejné zakázky: ZŠ Žerotínova – vybavení šaten a stavební úpravy a opravy rozvodů ZŠ Žerotínova – II. část vybavení šaten

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této části veřejné zakázky rozumí **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci II. částí předmětu veřejné zakázky.**

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvýhodnější nabídky (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) po nejméně výhodnou (nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

18. OSTATNÍ INFORMACE

- 18.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 18.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Poté bude u vybraného dodavatele provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 18.3. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele oznámí uveřejněním na profilu zadavatele pro každou část veřejné zakázky zvlášť. V daném případě se dle uvedených ustanovení tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 18.4. Zadavatel upozorňuje vybraného dodavatele, že dle § 122 odst. 4 ZZVZ je zadavateli uložena povinnost zjišťovat údaje o skutečných majitelích právnických osob podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 18.5. Nebude –li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odst. 17. 4 této zadávací dokumentace, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Pozn. Zadavatel tímto výslovně upozorňuje, že se povinnosti dle tohoto článku vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy.*
- 18.6. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.
- 18.7. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 18.8. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentaci se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.



19. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 pro I. část veřejné zakázky

1. Projektová dokumentace
2. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
3. Krycí list nabídky
4. Smlouva o dílo
5. Obchodní podmínky
6. Čestné prohlášení – základní způsobilost
7. Seznam realizovaných stavebních prací
8. Poddodavatelské schéma

Příloha č. 2 pro II. část veřejné zakázky

1. Technická specifikace
2. Položkový rozpočet prací a dodávek
3. Krycí list nabídky
4. Kupní smlouva
5. Čestné prohlášení – základní způsobilost
6. Seznam významných dodávek
7. Poddodavatelské schéma

Valašské Meziříčí 5. 5. 2020

Bc. Robert Stržínek
starosta