

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v rámci podlimitní veřejné zakázky na stavební práce  
zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

## Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí





## OBSAH:

---

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky, jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, zvláštní podmínky plnění (§6 odst. 4 ZZVZ)
6. Obchodní a platební podmínky
7. Technické podmínky
8. Kvalifikace dodavatelů
9. Poddodavatelé
10. Jistota a zadávací lhůta
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
13. Varianty nabídek, vyhrazené změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
14. Lhůta a způsob podání nabídek
15. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
18. Ostatní informace
19. Přílohy



## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

---

- 1.1. Tato zadávací dokumentace obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené, se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených na profilu zadavatele (či v zadávací dokumentaci) s údaji uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené na profilu zadavatele, následně údaje uvedené v zadávací dokumentaci a poté údaje uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. V případě, že účastník objeví nesoulad údajů, je vhodné, aby účastník inicioval vysvětlení nesouladu prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 1.3. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí částí zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:
  - projektová dokumentace „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“,
  - projektová dokumentace „Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí“,
  - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 1. stavební část: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí,
  - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 2. stavební část: Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí,vše zpracované společností 360 DEGREES CONSTRUCT s.r.o., se sídlem Hemy 914, 757 01 Valašské Meziříčí, IČO: 640 88 545
  - ostatní části zadávací dokumentace byly zpracovány zadavatelem.
- 1.6. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
  - předběžné tržní konzultace neproběhly.



- 1.7. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: **Město Valašské Meziříčí**  
Sídlo: Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí  
IČO: 00304387  
DIČ: CZ00304387  
Kód obce zadavatele: 545058  
Kód právní formy zadavatele: 801  
www adresa: <http://www.valasskemezirici.cz>  
profil zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>  
  
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:  
Bc. Robert Stržínek, starosta  
  
Kontaktní osoba zadavatele:  
Mgr. Janka Gordulicová, referent Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí  
tel. +420 571 674 247, e-mail: [gordulicova@muvalmez.cz](mailto:gordulicova@muvalmez.cz)

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce dle projektové dokumentace „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“ zpracované společností 360 DEGREES CONSTRUCT s.r.o., se sídlem Hemy 914, 757 01 Valašské Meziříčí, IČO: 640 88 545 a dle projektové dokumentace „Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí“ zpracované společností 360 DEGREES CONSTRUCT s.r.o., se sídlem Hemy 914, 757 01 Valašské Meziříčí, IČO: 640 88 545, které jsou přílohami zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na dvě samostatné stavební části, které na sebe časově i funkčně navazují. Pro každou stavební část je vypracována samostatná projektová dokumentace. Toto rozdělení nelze chápat jako dělení zakázky na části, když zadavatel požaduje jednoho dodavatele na obě stavební části kvůli funkční propojenosti celého objektu. V případě, že nejsou pro jednotlivé stavební části samostatně uvedené podmínky, pak podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci platí pro obě stavební části.

1. stavební část: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí
2. stavební část: Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí

### 3.2. Předmětem veřejné zakázky je rovněž:

- Zdokumentování stavebně technického stavu konstrukcí dotčených sousedních nadzemních a podzemních objektů před zahájením prací a po ukončení prací.
- Pořizování průběžné fotodokumentace při realizaci předmětu veřejné zakázky, zvláště zakrývaných konstrukcí.
- Vybudování, zprovoznění, vlastní provoz, údržba, likvidace a vyklizení zařízení staveniště.

**Veřejná zakázka: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí**



- Zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce.
- Opatření k ochraně životního prostředí – k použitým výrobkům a materiálům budou doloženy atesty o nezávadnosti pro zdraví a životní prostředí.
- Zajištění všech nutných zkoušek.
- Likvidace odpadů včetně poplatků a dokladů.
- Spotřeba médií (např. energií, vody, ...apod).
- Označení staveniště, které bude obsahovat zejména: název stavby, termín realizace, kontakty na zadavatele a investora, logo města Valašské Meziříčí a logo poskytovatele dotace
- Informování o zahájení předmětu veřejné zakázky dotčené orgány a správce sítí v souladu s jejich vyjádřeními a stanovisky a splnění ostatních podmínek z těchto vyjádření vyplývajících.
- Zajištění nových vyjádření správců sítí, u kterých došlo k propadnutí
- V průběhu provádění stavby předkládání fyzických vzorků vybraných materiálů, prvků a výrobků určených pro osazení či zabudování do stavby (žulová dlažba, obrubníky, kamenické prvky, mobiliář, veřejné osvětlení, atd) zadavateli k odsouhlasení
- Projednání a zpracování organizace dopravy (přechodné dopravní značení), zajištění potřebných povolení, úhrad poplatků za zábory vzniklé stavbou u vlastníků pozemků. Zajištění povolení umístění přechodného dopravního značení, jeho osazení a údržbu během stavby a zpětnou demontáž.
- Zajištění zimní údržby na veřejně přístupných částech náměstí
- Zajištění osvětlení náměstí v nočních hodinách po celou dobu realizace akce
- Uvedení všech povrchů dotčených prováděním předmětu veřejné zakázky do původního stavu.
- Pokud dojde činností dodavatele k poškození stávajících konstrukcí nebo prvků, je dodavatel povinen na vlastní náklady uvést poškozené konstrukce a prvky do původního stavu.
- Vyhotovení veškeré potřebné dílenské/výrobní a realizační dokumentace, v rozsahu nutném pro realizaci díla.
- Úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla, včetně úklidu v době provádění díla, tak aby nebyly dotčeny objekty, na kterých zrovna stavební práce neprobíhají.
- Zajištění bezpečného přístupu do okolních budov;
- Příprava a doložení dokladů nezbytných k předání a převzetí díla, včetně certifikátů a prohlášení o shodě použitých materiálů a výrobků, dokladu o řádném provedení stavby dle schválené projektové dokumentace, návodů k obsluze, návody na provoz a údržbu díla, fotodokumentace atd.
- Účast a poskytnutí součinnosti na řízení stavebního úřadu o užívání dokončené stavby, případně o vydání kolaudačního souhlasu a odstranění případných vad zjištěných stavebním úřadem v daném řízení, atd... (dále viz Obchodní podmínky města Valašské Meziříčí, které tvoří přílohu zadávací dokumentace).

### **3.3. Rozsah předmětu veřejné zakázky tvoří tyto stavební objekty:**

#### **Pro 1. stavební část Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí:**

- SO 001 Příprava území
- SO 101 Komunikace a chodníky
- SO 301 Vodní prvek
- SO 302 Dešťová kanalizace
- SO 303 Vodovodní přípojka (závlaha veřejné zeleně – užitková voda)

**Veřejná zakázka: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí**



SO 304 Vodovodní přípojka (pítka – pitná voda)  
SO 400 Venkovní osvětlení  
SO 401 Elektroinstalace  
SO 402 Sdělovací vedení (optická síť)  
SO 801 Veřejná zeleň  
SO 802 Městský mobiliář (informační tabule, lavičky, odpadkové koše, pítka)  
SO 901 Patka vánočního stromu

Pro 2. stavební část Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí:

Stanoviště je tvořeno 4 ks podzemních kontejnerů na komunální a separovaný odpad – papír, plast, sklo. Nadzemní část kontejnerů je tvořena vhozovou šachtou. Každý kontejner má objem 3 m<sup>3</sup>. Plocha kolem vhozových šachet je vydlážděná žulovými dlažebními kostkami 50/50 mm.

**3.4. Rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven:**

- projektovou dokumentaci „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“
  - projektovou dokumentaci „Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí“
  - soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 1. stavební část: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí
  - soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 2. stavební část: Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí
- vše zpracované společností 360 DEGREES CONSTRUCT s.r.o., se sídlem Hemy 914, 757 01 Valašské Meziříčí, IČO: 640 88 545
- Rozhodnutím – územní rozhodnutí o umístění stavby „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“ č.j. MěÚVM 128358/2018, ze dne 3.1.2019, nabytí právní moci 6.2.2019, včetně dokladové části
  - Rozhodnutím – stavební povolení „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“ pro stavební objekty SO 001, SO 100 č.j. MěÚVM 024269/2020, ze dne 7.4.2020, nabytí právní moci 13.5.2020, včetně dokladové části
  - Rozhodnutím – stavební povolení „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“, stavební objekty SO 302, SO 800, SO 801, SO 110 č.j. MěÚVM 024032/2020, ze dne 7.4.2020, nabytí právní moci 12.5.2020, včetně dokladové části
  - Rozhodnutím – společné povolení Podzemní kontejnery, č.j. MěÚVM 024139/2021, ze dne 3.3. 2021
  - Zadávací dokumentací včetně všech příloh.

3.5. Zadavatel stanoví záruční dobu po dobu 60 měsíců od předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, na materiál žulové dlažby poskytuje délku záruky 120 měsíců.

3.6. Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a

**Veřejná zakázka: Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí**



nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smlouvy u kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímán jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvu dále fyzicky podepisovat.

### 3.7. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

45000000-7 Stavební práce  
44613800-8 Kontejnery na odpadový materiál  
77300000-3 Zahradnické služby  
45233160-8 Chodníky a jiné zpevněné povrchy  
45112000-5 Výkopové a zemní práce  
45432112-2 Pokládka dlažby

## 4. **PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **48.170.583,14 Kč** bez DPH

## 5. **DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ (§6 ODS. 4 ZZVZ)**

### 5.1. **Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění: do 3 pracovních dnů od účinnosti smlouvy (předpoklad červenec 2021)

Předpokládaný termín dokončení: nejpozději do 31. srpna 2022

Předpokládaný termín dokončení představuje nejzazší termín dokončení a předání plnění veřejné zakázky.

Časový harmonogram postupu prací, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností a etap, vypracuje až vybraný dodavatel a odevzdá nejpozději při předání staveniště.

### 5.2. **Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je Město Valašské Meziříčí, Valašské Meziříčí – k. ú. Valašské Meziříčí – město, náměstí, okres Vsetín, Zlínský kraj, blíže uvedeno v projektové dokumentaci.

### 5.3. **Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

5.3.1. Vybraný dodavatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod zaměstnanců dodavatele, jak to vyplývá z Obchodních podmínek města Valašské Meziříčí, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.3.2. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti dodavateli časové osy, Stop T. G. Masaryka, ČEZ, pracovníkům archeologického průzkumu a jiným třetím osobám (blíže uvedeno v závazném návrhu smlouvy o dílo).

5.3.3. Vybraný dodavatel je povinen zajistit vstupy do budov na náměstí, až do fyzického zahájení prací na daném místě strpět stávající stavby restauračních předzahrádek včetně jejich provozování v místě staveniště, na té části náměstí, která bude přístupná veřejnosti, zajistit na vlastní náklady zimní údržbu minimálně v termínu od 1.11.2021 do 31.3.2022, zajistit osvětlení náměstí v nočních hodinách... (další povinnosti podrobně uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo)



- 5.3.4. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, aby před uzavřením smlouvy doložil bankovní záruku ve výši 1 500 000 Kč za řádné a včasné provádění díla. Bankovní záruka bude kryt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodů porušení jeho povinností ze smluv o dílo nebo ze zákona v průběhu realizace díla, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.
- 5.3.5. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli bankovní záruku ve výši 500 000 Kč za řádné plnění záručních podmínek po dobu 2 let od předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, kterou je nutné předložit nejpozději při podpisu Protokolu o předání a převzetí díla.
- 5.3.6. Další požadavky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.

#### 5. 4. **Zvláštní podmínky plnění (§ 6 odst. 4 ZZVZ)**

- 5.4.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v této zadávací dokumentaci, v obchodních podmínkách zadavatele a v textu závazného vzoru smlouvy o dílo.
- 5.4.2. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v rámci odborné studijní praxe (praktického vyučování) na plnění předmětu veřejné zakázky podíleli studenti (učni) středních odborných škol či odborných učilišť zaměřených na obor stavebnictví.<sup>1</sup> Studenti budou v max. 7 členných skupinách vykonávat činnosti v souladu s obsahem jejich odborných předmětů, a to v minimálním rozsahu 50 hodin za celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.<sup>2</sup> Studijní praxe musí probíhat v době školní výuky.
- 5.4.3. Splnění této povinnosti doloží účastník čestným prohlášením. Vybraný dodavatel doloží splnění této povinnosti písemným potvrzením příslušného subjektu o uzavření dohody o vykonání odborné studijní praxe, a to nejpozději před podpisem smlouvy. V případě nedoložení výše uvedeného dokladu a nesplnění podmínky ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ, nebude s vybraným dodavatelem smlouva uzavřena a bude vyloučen.
- 5.4.5. Vybraný dodavatel bude povinen umožnit vybranému subjektu studijní exkurze. Maximální počet účastníků exkurze určí pravidla BOZP stavby, nepředpokládá se však počet vyšší než 15 osob v jedné skupině. Maximální četnost exkurzí je stanovena v domluvených termínech v počtu min. 10 za celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky. Vybraný dodavatel bude povinen zajistit pro účastníky exkurze odborný výklad ohledně prací na předmětu plnění. Exkurze se musí uskutečnit v době školní výuky.
- 5.4.6. Splnění této povinnosti doloží účastník čestným prohlášením.

<sup>1</sup> Zadavatel upozorňuje účastníky, že se dle § 65 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů na žáky při praktickém vyučování vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

<sup>2</sup> Zadavatel upozorňuje účastníky, že odborná studijní praxe se u zaměstnavatelů (vybraného dodavatele či jeho poddodavatele) realizuje na základě smluvního vztahu mezi školou a konkrétní firmou, viz vzor: [smlouva\\_vzor.pdf \(msmt.cz\)](#)



- 5.4.7. Další podmínky a požadavky na dodržování zásad sociálně odpovědného, environmentálního odpovědného zadávání a inovací jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo a v obchodních podmínkách, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

## **6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

### **6.1. Obchodní podmínky**

Pro plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace a v příloze Obchodní podmínky města Valašské Meziříčí.

### **6.2. Platební podmínky**

- 6.2.1. Cena díla bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem s měsíční periodicitou. Splatnost daňových dokladů (faktur) je 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli. Součástí daňových dokladů (faktur) bude zjišťovací protokol včetně soupisu prací a dodávek. Zjišťovací protokol včetně soupisu prací a dodávek bude předán zadavateli před vystavením faktury ke kontrole. Zadavatel má 3 pracovní dny na kontrolu předložených dokumentů. Veškeré doklady k fakturaci vybraný dodavatel předá zadavateli ve třech vyhotoveních.
- 6.2.2. V roce 2021 bude dodavateli uhrazena maximálně částka 15 000 000 Kč bez DPH.
- 6.2.3. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.

## **7. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

---

- 7.1. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat, kromě požadavků zadavatele uvedených v technické specifikaci, také požadavky obecně závazných technických podmínek a podmínek uvedených v právních a technických předpisech, ČSN a EN. Při postupu použití pořadí technických norem se postupuje dle § 90 ZZVZ.
- 7.2. Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci, zejména v projektové dokumentaci, soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a ve smlouvě o dílo.
- 7.3. Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- 7.4. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

## **8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

---

- 8.1. Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:
- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 8.1.1 této zadávací dokumentace)
  - profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 ZZVZ (viz bod 8.1.2 této zadávací dokumentace)
  - technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz bod 8.1.3. této zadávací dokumentace)



#### 8.1.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),

*Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v §74 odst. 3 ZZVZ.*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

#### Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 ZZVZ, a to:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 8.1.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 8.1.1 písm. b)
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 8.1.1. písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 8.1.1. písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 8.1.1. písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 8.1.1. písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

#### 8.1.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (dle § 77 odst. 1 ZZVZ),



- b) dokladu o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

#### **Způsob prokázání:**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku<sup>3</sup> k 8.1.2. písm. a),
- b) živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku<sup>4</sup> obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky k 8.1.2. písm. b):

***Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, či oprávnění obdobného charakteru, které umožní realizaci předmětu veřejné zakázky.***

- c) osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor:

***Pozemní stavby (1 osoba)***

***Dopravní stavby (1 osoba)***

- osoba pověřená vedením stavby bude mít osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: dopravní stavby a bude provádět veškerou korespondenci a předávání informací pověřené osobě zadavatele, týkajících se samotné stavby. Tato osoba je povinna být fyzicky přítomná na stavbě denně, po většinu pracovní doby.

*Pozn. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k dodavateli je osoba disponující uvedenou odbornou způsobilostí. Pokud bude účastník prokazovat požadovanou kvalifikaci osobou v jiném než pracovně-právním vztahu k dodavateli, je nutno postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.*

#### **8.1.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ**

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě předložit:

**a) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ:**

#### **Způsob prokázání:**

<sup>3</sup> Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na [www.justice.cz](http://www.justice.cz) > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“

<sup>4</sup> Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku“ v originále přímo z živnostenského rejstříku na [www.rzp.cz](http://www.rzp.cz) > vyhledat konkrétní subjekt > údaje bez historie > tlačítko/odkaz vlevo dole „Elektronicky podepsaný výpis“



Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží: *seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení jednotlivých objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací, v rozsahu minimálně:*

- **2 obdobné stavební práce s minimálním rozsahem 15.000.000 Kč bez DPH za každou jednotlivou stavební práci (obdobnou zakázkou se rozumí stavební práce typu : výstavba, revitalizace/oprava náměstí, veřejného prostranství, památkové zóny, sídliště atd.), z toho min. 1 dokončená stavba nebo revitalizace komunikace nebo zpevněné plochy musí být s dlážděným povrchem ze žulové kostky v minimální ploše 500 m<sup>2</sup> nebo z velkoformátové dlažby – min. rozměry dlažby 0,2 m<sup>2</sup> - v minimální ploše 300 m<sup>2</sup>.**

Seznam realizovaných stavebních prací předloží dodavatel v rámci své nabídky, obsah tohoto seznamu vyplývá ze vzoru - viz příloha zadávací dokumentace. Přílohou tohoto seznamu musí být **osvědčení jednotlivých objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.**

#### **b) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ**

Dodavatel předloží **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět služby, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

#### **Způsob prokázání:**

uvedení minimálně:

- jednoho člena týmu – **arboristu** - část výsadeb a odborných řezů na vysázených stromech bude realizována odborně způsobilou osobou (lze i poddodavately), která vlastní platný certifikát ČCA (Český certifikovaný arborista) nebo ETW (European tree workers), a to v minimálním stupni pozemní pracovník,
- jednoho člena s **osvědčením II. nebo III. stupně dle zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, a o změně některých souvisejících zákonů (§2 odst. 2 bod h,i)** – (na chemické ošetření plochy před založením trávníku a výsevem cibulovin),
- jednoho člena týmu – s vysokoškolským vzděláním **v oboru sadovnictví, krajinářství nebo lesnictví** pro zajištění dozoru na ochranu stromů při stavebních činnostech.

#### **c) Technickou kvalifikaci dle 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**

#### **Způsob prokázání:**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci v oboru arboristika** pro osobu uvedenou v seznamu techniků (kopie certifikátu Český certifikovaný arborista nebo ETW – Evropský arborista).
- **osvědčení II. nebo III. stupně dle zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, a o změně některých souvisejících zákonů (§2 odst. 2 bod h,i)** pro osobu uvedenou v seznamu techniků
- **doklad o vzdělání v oboru sadovnictví, krajinářství nebo lesnictví** pro osobu, která bude zajišťovat dozor na ochranu stromů při stavebních činnostech a uvedenou v seznamu techniků.



## **8.2. Společná ustanovení pro kvalifikaci**

- 8.2.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- 8.2.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 8.2.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 8.2.4. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy. Pokud účastník požadované doklady nepředloží, bude vyloučen dle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- 8.2.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 8.2.6. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.
- 8.2.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 8.2.8. Při prokazování kvalifikace se užití i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

## **8.3. Společná ustanovení pro kvalifikaci a doklady ke kvalifikaci vybraného dodavatele**

- 8.3.1. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením dokladů (zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii). Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy.
- 8.3.2. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
  - a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
  - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ,
  - c) dokumentů prokazujících údaje o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ (dále viz čl. 18.4. této zadávací dokumentace).

## **9. PODDODAVATELÉ**

- 9.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 9.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 9.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude činita bez využití poddodavatelů.



## 10. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

---

### 10.1. Výše a forma poskytnutí jistoty

10.1.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ ve výši **800 000 Kč**.

10.1.2. Jistotu poskytne účastník v souladu s § 41 odst. 3 ZZVZ:

- a) Složením peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a. s. pod číslem **19-1229851/0100**, variabilní symbol: **IČO účastníka**; specifický symbol: 20210409, částka musí být složena na účet zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek,
- b) Bankovní záruky<sup>5</sup> ve prospěch zadavatele, která musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty,
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele, které musí být platné po celou dobu trvání zadávací lhůty.

10.1.3. Účastník prokáže poskytnutí jistoty v souladu s § 41 odst. 4 ZZVZ.

10.1.4. Pokud účastník poskytne zadavateli jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, doloží účastník ve své nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, ve kterém uvede číslo účtu účastníka, variabilní symbol a název banky pro vrácení peněžní jistoty. Jinak bude jistota vrácena na účet, ze kterého byla zaslána.

10.1.5. Další postup zadavatele a účastníka v rámci jistoty vyplývá z § 41 ZZVZ.

*Pozn. složení jistoty formou bankovní záruky je nutné v rámci nabídky předložit v elektronické podobě.*

### 10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

## 11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

11.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč v členění celková cena bez DPH, DPH, celková cena včetně DPH. **Celková cena v Kč bez DPH, jako součet ceny za obě stavební části, bude předmětem hodnocení.**

11.2. Přílohu č. 2 a č. 4 zadávací dokumentace tvoří Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr („slepé položkové rozpočty“ nebo jen „položkové rozpočty“), které jsou všichni účastníci povinni vyplnit. Slepé položkové rozpočty jsou pro zpracování nabídkové ceny **závazné**. Dojde-li k nesouladu mezi slepými položkovými rozpočty a projektem, je pro zpracování nabídky závazná elektronická forma slepého položkového rozpočtu. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad Soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektů a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

11.3. **Zadavatel stanoví, že maximální přípustná nabídková cena za plnění veřejné zakázky je 55.000.000 Kč bez DPH. V případě, že účastník nabídne cenu vyšší, bude se jednat o nedodržení zadávacích podmínek a zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.**

---

<sup>5</sup> V tomto případě je nutné předložit originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).



- 11.4. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněných položkových rozpočtů v elektronické podobě. Naceněné položkové rozpočty musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy. Účastník je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň položkových rozpočtů.
- 11.5. Nabídková cena bude dále uvedena v krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 11.6. Pokud zadavatel upřesní obsah položkových rozpočtů např. jejich doplněním, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v souladu se ZZVZ zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková úprava se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
- 11.7. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi položkovými rozpočty, které jsou přílohou této zadávací dokumentace a naceněnými položkovými rozpočty účastníka, může zadavatel vyloučit účastníka ze zadávacího řízení nebo žádat jeho objasnění v souladu s § 46 ZZVZ.
- 11.8. V případě, že ze strany účastníka dojde k neocenění, či vynechání některé položky, uhradí ji účastník z vlastních zdrojů. Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že naceněné položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem položkových rozpočtů, má se za to, že dodávky a služby definované těmito položkami, jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů. Pokud se při plnění veřejné zakázky prokáže, že účastník v rámci své nabídky upravil nebo nějak změnil položky v položkových rozpočtech oproti zadavatelem předloženým položkovým rozpočtům v rámci zadávací dokumentace, má zadavatel právo požadovat plnění uvedené v položkových rozpočtech, které byly součástí zadávací dokumentace.
- 11.9. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**
- 11.10. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz přílohu této zadávací dokumentace).

## **12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 12.1. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 12.2. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese:
- <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 12.3. **Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.**
- 12.4. Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 12.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



- 12.6. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na **celý předmět veřejné zakázky (součet za obě stavební části)**. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 12.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 12.8. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několik tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce),
- dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis)a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
    1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace)
      - plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba, bude ze strany zmocnitele podepsaná elektronicky nebo se bude jednat o konvertovaný dokument
    2. Návrh smlouvy (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:
      - Příloha č. 1 a č. 2: Oceněné položkové rozpočty (také v editovatelné podobě: Excel)
      - Příloha č. 3: Obchodní podmínky
      - Příloha č. 4: Poddodavatelské schéma*(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)*
    3. Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 8 této zadávací dokumentace)
      - Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
    4. Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponese odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
    5. Čestné prohlášení o splnění podmínek zadavatele dle čl. 5.4 této zadávací dokumentace
    6. Doklad prokazující poskytnutí jistoty
    7. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka
      - Pozn. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.*
- 12.9. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto



výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.

12.10. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

12.11. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### **13. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI**

#### **13.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

#### **13.2. Vyhrazení změny závazku (opce)**

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

#### **13.3. Rozdělení veřejné zakázky na části**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

### **14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

#### **14.1. Způsob podání nabídek**

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

#### **14.2. Lhůta pro podání nabídek**

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Lhůta pro podání nabídek končí dne 9. 4. 2021 v 10:00 hod.</b> |
|-------------------------------------------------------------------|

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

*Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.*

### **15. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

#### **15.1. Elektronický nástroj E-ZAK**

15.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.



15.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirici.ezak.cz/manual.html>.

15.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem komunikace se zadavatelem.

15.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníku využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).

15.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

## **15.2. Komunikace v zadávacím řízení**

15.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronicky.

15.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

15.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

15.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

*Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.*

## **16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **16.1. Poskytování zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

### **16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ).

16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.



16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

#### 16.3. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neuskutečňuje prohlídku místa plnění, místo plnění je veřejně přístupné.

### **17. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

---

#### 17.1. **Hodnotící kritéria**

V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky bude zadavatel v souladu s větou druhou ustanovení § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit podané nabídky **dle nejnižší nabídkové ceny za kompletní realizaci předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.**

#### 17.2. **Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvýhodnější nabídky (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) po nejméně výhodnou (nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **18. OSTATNÍ INFORMACE**

---

18.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.

18.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Poté bude u vybraného dodavatele provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

18.3. Zadavatel upozorňuje vybraného dodavatele, že dle § 122 odst. 4 ZZVZ je zadavateli uložena povinnost zjišťovat údaje o skutečných majitelích právnických osob podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

18.4. Nebude – li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odst. 18. 3 této zadávací dokumentace, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

*Pozn. Zadavatel tímto výslovně upozorňuje, že se povinnosti dle tohoto článku vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy o dílo.*



- 18.5. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.
- 18.6. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 18.7. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.

## **19. PŘÍLOHY**

---

|               |                                                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1  | Projektová dokumentace pro provádění stavby „Revitalizace náměstí ve Valašském Meziříčí“             |
| Příloha č. 2  | Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 1. stavební část                       |
| Příloha č. 3  | Projektová dokumentace „Podzemní kontejnerové stanoviště na komunální a separovaný odpad na Náměstí“ |
| Příloha č. 4  | Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro 2. stavební část:                      |
| Příloha č. 5  | Stavební povolení SO 302, SO 800, SO 801, SO 110                                                     |
| Příloha č. 6  | Stavební povolení SO 001, SO 100                                                                     |
| Příloha č. 7  | Územní rozhodnutí                                                                                    |
| Příloha č. 8  | Společné povolení Podzemní kontejnery                                                                |
| Příloha č. 9  | Smlouva o dílo                                                                                       |
| Příloha č. 10 | Obchodní podmínky města Valašské Meziříčí                                                            |
| Příloha č. 11 | Krycí list nabídky (vzor)                                                                            |
| Příloha č. 12 | Seznam realizovaných stavebních prací (vzor)                                                         |
| Příloha č. 13 | Poddodavatelské schéma (vzor)                                                                        |
| Příloha č. 14 | Seznam techniků                                                                                      |
| Příloha č. 15 | Čestné prohlášení – základní způsobilost                                                             |
| Příloha č. 16 | Čestné prohlášení o splnění podmínek zadavatele dle §6 odst. 4 ZZVZ                                  |

Valašské Meziříčí

8. 3. 2021

Bc. Robert Stržínek,  
starosta