



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

veřejný zadavatel tímto **vyzývá neomezený** počet dodavatelů k podání nabídky

v rámci podlimitní veřejné zakázky na dodávky  
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

### **„Pořízení vybavení odborných učeben - Základní škola Valašské Meziříčí, Šafaříkova 726“**

|                                   |                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Registrační číslo projektu</b> | <b>CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0009525</b>                                                                                                    |
| Identifikační číslo:              | zrkTSP                                                                                                                                      |
| Název projektu:                   | Zlepšení infrastruktury pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění bezbariérovosti - ZŠ Valašské Meziříčí, Šafaříkova 726                  |
| Prioritní osa IROP:               | 4.1 Posílení komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zvýšení kvality života ve venkovských oblastech a aktivizace místního potenciálu |



OBSAH:

---

1. Úvodní informace
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky, jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
6. Obchodní a platební podmínky
7. Technické podmínky
8. Kvalifikace dodavatelů
9. Poddodavatelé
10. Jistota a zadávací lhůta
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
13. Varianty nabídek, vyhrazené změny závazků, rozdělení veřejné zakázky na části
14. Lhůta a způsob podání nabídek
15. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace v zadávacím řízení
16. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění
17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
18. Ostatní informace
19. Přílohy



## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

---

- 1.1. Tato zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek (dále jen zadávací dokumentace) obsahuje podmínky a požadavky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), podrobnější vymezení údajů a další informace nezbytné pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje specifikaci požadavků na prokázání splnění kvalifikace. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené, se řídí ZZVZ. Pojmy použité v této zadávací dokumentaci vyplývají ze ZZVZ, pokud není dále stanoveno jinak.
- 1.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených na profilu zadavatele (či v zadávací dokumentaci) s údaji uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené na profilu zadavatele, následně údaje uvedené v zadávací dokumentaci a poté údaje uvedené v přílohách této zadávací dokumentace. V případě, že účastník objeví nesoulad údajů, je vhodné, aby účastník inicioval vysvětlení nesouladu prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 1.3. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení jeho nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.5. Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí částí zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele:
  - Projektová dokumentace – Vybavení odborných učeben a Položkový rozpočet s technickou specifikací (příloha č. 1. a příloha č. 2 této zadávací dokumentace) zpracované Ing. Zbyňkem Onderkou, Vidče 453, 756 53 Vidče
  - ostatní části zadávací dokumentace byly zpracovány zadavatelem.
- 1.6. Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
  - předběžné tržní konzultace neproběhly.
- 1.7. Veřejná zakázka je realizována **elektronicky** v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je dostupný na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 1.8. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem „**Zlepšení infrastruktury pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění bezbariérovosti - ZŠ Valašské Meziříčí, Šafaříkova 726**“, který bude spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.



## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: **Město Valašské Meziříčí**  
Sídlo: **Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí**  
IČO: **00304387**  
DIČ: **CZ00304387**  
Kód obce zadavatele: **545058**  
Kód právní formy zadavatele: **801**  
www adresa: <http://www.valasskemezirici.cz>  
profil zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Bc. Robert Stržínek, starosta

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Janka Gorduličová, referent Oddělení právního MěÚ Valašské Meziříčí

tel. +420 571 674 247, e-mail: [gordulicova@muvalmez.cz](mailto:gordulicova@muvalmez.cz)

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 3.1. Předmět veřejné zakázky

3.1.1. Předmětem plnění je pořízení vybavení učeben č. 202, 210 a 318 v ZŠ Šafaříkova.

V učebnách bude provedena nová podlahová konstrukce – stržení stávající podlahové vrstvy a položení nové povrchové úpravy – koberec zátěžový nebo lino zátěžové ve stejné cenové kategorii – (bude upřesněno při zadávacím řízení).

Učebny budou dále vybaveny novým nábytkem.

Do učeben dále bude osazeno nové digitální a počítačové vybavení. Digitální jazyková laboratoř s video a audio částí a studentskými PC. Systém musí zajišťovat současné ovládání audio a video části se současným přenosem audio signálu a video signálu z učitelského na jednotlivá studentská pracoviště. Systém musí zajišťovat sdílení videa, audia a možnost kontroly nad všemi PC. Systém musí zároveň zajišťovat vzdálené a současné připojení min. 400 uživatelů z libovolného zařízení (tablet, PC, smartphone) přes webové rozhraní a umožnit jim řešit, zpracovávat a vyhodnocovat jazykové úlohy i mimo jazykovou laboratoř. Všechny funkce ovládání laboratoře - jak audio tak video části - musí být dostupné z jednoho grafického uživatelského rozhraní – softwaru na učitelském pracovišti.

Učitelské a studentská pracoviště jsou propojeny strukturovanou kabeláží UTP CAT-5e (nebo vyšší). Systém musí podporovat délku připojení minimálně 30 metrů od kteréhokoliv studentského pracoviště k učitelskému pracovišti. Komponenty audiovizuální techniky v laboratoři (vizualizér, datový projektor) jsou mezi sebou propojeny signálovými kabelovými trasami pro přenos obsahu a řídicích dat. Současně je celá technologie napojena na systém napájení. Dodavatel jazykové laboratoře systému musí zajistit kompletní instalaci a s ní spojené služby pro veškerý systémový hardware a software a pro všechny propojovací materiál.

3.1.2. Součástí předmětu zakázky (součástí nabídkové ceny) je:

- doprava vybavení do místa plnění, jeho složení, vybalení, kontrola a umístění na místo určené zadavatelem,
- instalace vybavení, případně montáž v místě plnění a uvedení vybavení do plného provozu, jež zahrnuje jeho odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho



kalibrace a provedení dalších úkonů nutných pro to, aby vybavení plnilo sjednaný či obvyklý účel,

- u vybavení, zejm. nábytku nutno vždy před zahájením výroby ověřit skutečné rozměry prostorů, do kterých mají být instalovány,
- dodání potřebného příslušenství, zejména návodů k obsluze a údržbě v ČJ na CD/DVD i v tištěné formě,
- zaškolení osob určených zadavatelem k obsluze a údržbě vybavení,
- předložení veškerých atestů, certifikátů, revizních zpráv, návodů k použití, prohlášení o shodě, záručních listů, zaškolení obsluhy a provozního řádu k jednotlivým prvkům vybavení,
- označení jednotlivých prvků vybavení na méně viditelných místech papírovými štítky s logem a číslem projektu
- řádná likvidace a odvoz veškerých obalových materiálů, a odpadů, vzniklých při plnění zakázky /např. odstraněné podlahové krytiny/

### 3.2. **Rozsah předmětu veřejné zakázky**

3.2.1. Rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven:

- Projektovou dokumentaci – Vybavení odborných učeben zpracovanou Ing. Zbyňkem Onderkou, Vidče 453, 756 53, Vidče
- Položkovým rozpočtem s technickou specifikací
- Zadávací dokumentací včetně všech příloh.

3.2.2. Zadavatel stanoví min. záruční dobu po dobu 24 měsíců od předání a převzetí veřejné zakázky, pokud na jednotlivé prvky vybavení není v záručních listech stanovena delší záruční doba.

3.2.3. Další práva a povinnosti provádění veřejné zakázky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný, zadavatel jeho změnu nepřipouští. Účastník do této smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Doplnění identifikačních údajů v závěrečné části smlouvy u kolonek pro podpis je v rámci zadávacího řízení vnímán jako tzv. prostý podpis a není nutné smlouvu dále fyzicky podepisovat.

### 3.3. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

72000000-5 Informační technologie

30200000-1 Počítače

39162100-6 Vybavení pro výuku

45432100-5 Pokládka podlah a podlahových krytin

## 4. **PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **neuvažuje se**

## 5. **DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### 5.1. **Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění:

do 3 pracovních dnů od účinnosti smlouvy

Předpokládaný termín dokončení:

nejpozději do 120 dnů od účinnosti smlouvy



Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky.

Předpokládaný termín dokončení představuje nejzazší termín dokončení a předání plnění veřejné zakázky.

## 5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Základní škola Valašské Meziříčí Šafaříkova 726, 757 01 Valašské Meziříčí, Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072), blíže viz projektová dokumentace.

## 5.3. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 5.3.1. Dodavatel je povinen zajistit veškerá bezpečnostní opatření při zvýšeném pohybu osob na staveništi.
- 5.3.2. Dodavatel je povinen na všech dokladech a dokumentech týkajících se tohoto díla uvádět název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt spolufinancovaný v rámci IROP a loga dle pravidel publicity IROP.
- 5.3.3. Dodavatel je povinen mít platné obecné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným limitem minimálně 500.000,- Kč v souvislosti s oprávněními k podnikání nezbytnými pro plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je povinen předložit na žádost zadavatele kdykoliv v průběhu platnosti smlouvy doklady o trvání tohoto pojištění.
- 5.3.4. Další požadavky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 5.3.5. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost a koordinovat svoje postupy s budoucím dodavatelem, který bude zajišťovat digitalizaci učeben a umožnit mu přístup do učeben.

## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 6.1. Obchodní podmínky

Pro plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.

### 6.2. Platební podmínky

- 6.2.1. Cena předmětu veřejné zakázky bude uhrazena po předání a převzetí předmětu veřejné zakázky na základě konečné faktury se splatností 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury. Dodavatel má právo požádat o měsíční úhradu, pokud část předmětu veřejné zakázky již byla dodána.
- 6.2.2. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.

## 7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 7.1. Veškeré prvky a součásti dodávky (materiály, výrobky a zařízení) musí splňovat, kromě požadavků zadavatele uvedených v technické specifikaci, také požadavky obecně závazných technických podmínek a podmínek uvedených v právních a technických předpisech, ČSN a EN. Při postupu použití pořadí technických norem se postupuje dle § 90 ZZVZ.



- 7.2. Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci, zejména v projektové dokumentaci a položkovém rozpočtu s technickou specifikací.
- 7.3. Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.
- 7.4. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

## **8. KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

---

### **8.1. Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání:**

- základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ (viz bod 8.1.1 této zadávací dokumentace)
- profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 ZZVZ (viz bod 8.1.2 této zadávací dokumentace)
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz bod 8.1.3. této zadávací dokumentace)

#### **8.1.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:**

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),

*Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v § 74 odst. 3 ZZVZ.*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

#### **Způsob prokázání:**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopií dokladů dle § 75 ZZVZ, a to:



- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 8.1.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 8.1.1 písm. b) a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 8.1.1. písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 8.1.1. písm. c),
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 8.1.1. písm. d),
- e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 8.1.1. písm. e).

*Pozn.: Dodavatel může nahradit předložení kopií dokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložení kopií dokladů může dodavatel také nahradit předložením jednotného evropského osvědčení.*

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

#### **8.1.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (dle § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) dokladu o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),

##### **Způsob prokázání:**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku<sup>1</sup> k 8.1.2. písm. a),
- b) živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku<sup>2</sup> obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky k 8.1.2. písm. b):

**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,  
s oborem činností Velkoobchod a maloobchod, případně**

**oprávnění s obdobným oborem činnosti, jež umožní realizaci veřejné zakázky.**

#### **8.1.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě předložit:

##### **a) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:**

<sup>1</sup> Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z obchodního rejstříku“ v originále přímo z obchodního rejstříku na [www.justice.cz](http://www.justice.cz) > vyhledat konkrétní subjekt > výpis platných > tlačítko/odkaz vpravo dole „Stáhnout PDF verzi výpisu“

<sup>2</sup> Zadavatel doporučuje využít digitálního dokumentu „Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku“ v originále přímo z živnostenského rejstříku na [www.rzp.cz](http://www.rzp.cz) > vyhledat konkrétní subjekt > údaje bez historie > tlačítko/odkaz vlevo dole „Elektronicky podepsaný výpis“



### **Způsob prokázání:**

Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží: **seznam významných dodávek obdobného charakteru** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele v rozsahu minimálně:

- **min. 3 dodávky obdobného charakteru, tj. vybavení učeben (kanceláří apod.) s dodávkou počítačů, počítačových systémů a dalších zařízení s finančním objemem min. 700 tis. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.**

### **8.2. Společná ustanovení pro kvalifikaci**

- 8.2.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.
- 8.2.2. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 8.2.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 8.2.4. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy. Pokud účastník požadované doklady nepředloží, bude vyloučen dle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- 8.2.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.
- 8.2.6. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.
- 8.2.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, postupuje se dle § 81 ZZVZ.
- 8.2.8. Při prokazování kvalifikace se užijí i další ustanovení ZZVZ, zejména § 86, § 87 a § 88 ZZVZ.

### **8.3. Společná ustanovení pro kvalifikaci a doklady ke kvalifikaci vybraného dodavatele**

- 8.3.1. Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením dokladů (zadavatel připouští předložení dokladů v prosté kopii). Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy.
- 8.3.2. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
  - a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
  - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ.
  - c) dokumentů prokazujících údaje o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ (dále viz čl. 18.5. této zadávací dokumentace)



## 9. PODDODAVATELÉ

---

- 9.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 9.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 9.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude činěna bez využití poddodavatelů.

## 10. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

---

### 10.1. Výše a forma poskytnutí jistoty

10.1.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ ve výši 20 000 Kč.

10.1.2. Jistotu poskytne účastník v souladu s § 41 odst. 3 ZZVZ:

- a) Složením peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a. s. pod číslem **19-1229851/0100**, variabilní symbol: **IČO účastníka**; specifický symbol: **09052019**, částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek,
- b) Bankovní záruky<sup>3</sup> ve prospěch zadavatele, která musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty, nebo
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele, které musí být platné po celou dobu trvání zadávací lhůty.

10.1.3. Účastník prokáže poskytnutí jistoty v souladu s § 41 odst. 4 ZZVZ.

10.1.4. Pokud účastník poskytne zadavateli jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, doloží účastník ve své nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, ve kterém uvede číslo účtu účastníka, variabilní symbol a název banky pro vrácení peněžní jistoty. Jinak bude jistota vrácena na účet, ze kterého byla zaslána.

10.1.5. Další postup zadavatele a účastníka v rámci jistoty vyplývá z § 41 ZZVZ.

*Pozn. složení jistoty formou bankovní záruky je nutné v rámci nabídky předložit v elektronické podobě.*

### 10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

## 11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

11.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **Kč celková cena bez DPH**.

11.2. V příloze zadávací dokumentace je Položkový rozpočet s technickou specifikací („položkový rozpočet“), který jsou všichni účastníci povinni vyplnit. Položkový rozpočet je pro zpracování

---

<sup>3</sup> V tomto případě je nutné předložit originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).



nabídkové ceny **závazný**. Dojde-li k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro zpracování nabídky závazná elektronická forma položkového rozpočtu. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad položkového rozpočtu s projektovou dokumentací a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ust. § 98 ZZVZ.

- 11.3. Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného položkového rozpočtu (dále jen „naceněný položkový rozpočet“) a musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy. Účastník je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň položkového rozpočtu.
- 11.4. Nabídková cena bude dále uvedena v krycím listu nabídky. Pro zpracování krycího listu nabídky může účastník použít vzor krycího listu, který je přílohou zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 11.5. Pokud zadavatel upřesní obsah položkového rozpočtu např. doplněním, změnou specifikace, apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v souladu se ZZVZ zahrnout do svého položkového rozpočtu. Taková úprava se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
- 11.6. V případě jakéhokoliv nesouladu mezipoložkovým rozpočtem, který je přílohou této zadávací dokumentace a naceněným položkovým rozpočtem, může zadavatel vyloučit účastníka ze zadávacího řízení nebo žádat jeho objasnění v souladu s § 46 ZZVZ.
- 11.7. **Nabídkovou cenu vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje, a to ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK.**
- 11.8. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz přílohu této zadávací dokumentace).

## ***12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY***

---

- 12.1.1. Nabídka bude zpracována písemně v jednom vyhotovení a podána účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje.
- 12.2. Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě ve formátu .doc, .xls a/nebo .pdf prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele na následující webové adrese:  
  
<https://valasskemezirici.ezak.cz/>
- 12.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 12.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.
- 12.5. Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- 12.6. Nabídková cena bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti



nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

- 12.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.
- 12.8. Nabídku účastníka je vhodné členit níže uvedeným způsobem do několika tematických celků (tzn. dokumenty za každý tematický celek budou předloženy v 1 souboru či v 1 složce) a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a nabídkovou cenou (vzor viz příloha zadávací dokumentace) dokumenty postačuje podepsat tzv. „prostým“ elektronickým podpisem (tj. vyplnit/napsat jméno a příjmení oprávněné osoby a není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis)
    - plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba, bude ze strany zmocnitele podepsaná elektronicky nebo se bude jednat o konvertovaný dokument
  2. Návrh smlouvy (vzor viz příloha zadávací dokumentace) včetně příloh:
    - Příloha č. 1: položkový rozpočet s technickou specifikací
    - Příloha č. 2: poddodavatelské schéma

*(V schématu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace. Nepředložení poddodavatelského schématu bude chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.)*
  3. Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 8 této zadávací dokumentace)
    - Doklady a písemný závazek dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ v případě, že kvalifikace či její část je prokazována prostřednictvím jiných osob
  4. Písemný závazek u společné účasti dodavatelů dle § 103 odst. 1 písm. f ZZVZ – zadavatel požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby dodavatelé v nabídce doložili, že ponесou odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně
  5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty
  6. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka

*Pozn. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace a které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.*
- 12.9. Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.
- 12.10. V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.
- 12.11. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.



### **13. VARIANTY NABÍDEK, VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKŮ, ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI**

---

#### **13.1. Stanovení požadavků na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

#### **13.2. Vyhrazení změny závazku (opce)**

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

#### **13.3. Rozdělení veřejné zakázky na části**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

### **14. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

---

#### **14.1. Způsob podání nabídek**

Zadavatel akceptuje pouze nabídky účastníků, které budou podány elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

#### **14.2. Lhůta pro podání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 9. 5. 2019 v 10:30 hod.**

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je **do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje**.

*Pozn. S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu zadavatel dodavatelům doporučuje provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídek řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenou ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatelem k ní nebude v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 ZZVZ přihlíženo, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.*

### **15. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK, KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

---

#### **15.1. Elektronický nástroj E-ZAK**

15.1.1. Profil zadavatele je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.

15.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://valasskemezirici.ezak.cz/manual.html>.

15.1.3. Účastníci jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji za účelem komunikace se zadavatelem.

15.1.4. V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníku využít Zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel. 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz (provozní doba: v pracovních dnech 8:00 – 17:00).

15.1.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.



## 15.2. Komunikace v zadávacím řízení

- 15.2.1. Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronicky.
- 15.2.2. Nebude-li dále stanoveno jinak, budou úkony v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prováděny elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na následující webové adrese: <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 15.2.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pro využití všech možností profilu zadavatele, a to zejména pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení může být nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.
- 15.2.4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich zveřejnění nebo jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.

*Pozn. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.*

## 16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 16.1. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.

### 16.2. Vysvětlení/změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 16.2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek (viz § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ).
- 16.2.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná. Zadavatel upřednostňuje pro doručování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://valasskemezirici.ezak.cz/>.
- 16.2.3. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 99 ZZVZ doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 16.2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele <https://valasskemezirici.ezak.cz/> ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 4 ZZVZ.

### 16.3. Prohlídka místa plnění



- 16.3.1. Zadavatel umožňuje dodavatelům v souladu s ust. § 97 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem provádění zakázky a s jeho technickými a provozními parametry.
- 16.3.2. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 25. 4. 2019 v 10:15 hod. před vstupem do ZŠ Šafaříkova, Valašské Meziříčí – vstup z ulice Nerudova.
- 16.3.3. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.
- 16.3.4. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 98 ZZVZ.

## **17. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

---

### **17.1. Hodnotící kritéria**

V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky bude zadavatel v souladu s větou druhou ustanovení § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit podané nabídky dle **nejnižší nabídkové ceny** za kompletní realizaci předmětu veřejné zakázky v **Kč bez DPH**.

### **17.2. Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší.

## **18. OSTATNÍ INFORMACE**

---

- 18.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 18.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Poté bude u vybraného dodavatele provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 18.3. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele oznámí uveřejněním na profilu zadavatele. V daném případě se dle uvedených ustanovení tyto dokumenty považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 18.4. Zadavatel upozorňuje vybraného dodavatele, že dle § 122 odst. 4 ZZVZ je zadavateli uložena povinnost zjišťovat údaje o skutečných majitelích právnických osob podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 18.5. Nebude – li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odst. 18. 4 této zadávací dokumentace, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,



3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

*Pozn. Zadavatel tímto výslovně upozorňuje, že se povinnosti dle tohoto článku vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy o dílo.*

- 18.6. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud nastaly skutečnosti v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 ZZVZ.
- 18.7. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ.
- 18.8. Podpisem oprávněné osoby v rámci této zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních jejích příloh.

## **19. PŘÍLOHY**

---

|              |                                                    |
|--------------|----------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Projektová dokumentace – Vybavení odborných učeben |
| Příloha č. 2 | Položkový rozpočet s technickou specifikací        |
| Příloha č. 3 | Smlouva o dílo                                     |
| Příloha č. 4 | Krycí list nabídky (vzor)                          |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení – základní způsobilost (vzor)    |
| Příloha č. 6 | Seznam významných dodávek (vzor)                   |
| Příloha č. 7 | Poddodavatelské schéma (vzor)                      |

Valašské Meziříčí 15. 4. 2019

Bc. Robert Stržínek  
starosta